

|  |  |
| --- | --- |
| SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  (SWZ) | |
|  | |
| TYTUŁ POSTĘPOWANIA:  WYKONANIE DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ | |
|  | |
| NUMER POSTĘPOWANIA: | TP.382.088.2022 JK |
| PODSTAWA PRAWNA: | Ustawa z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2021.1129 t.j.), zwana dalej ustawą Pzp |
|  | |
| Zatwierdził, dnia 08.07.2022 r. Magdalena Sikora – Z-ca Dyrektora ds. Techniczno-Administracyjnych | |

|  |
| --- |
| DZIAŁ I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO |

1. Szpital Wojewódzki Im. Mikołaja Kopernika

ul. T. Chałubińskiego 7, 75 – 581 Koszalin

NIP: 669-10-44-410; REGON:330006292; BDO: 000008455

1. Osoba upoważniona ze strony Zamawiającego do kontaktowania się z wykonawcami:

Justyna Kałwińska-Kawa

tel.: 94 34-88-415; fax.: 94 34-88-299; e-mail: justyna@swk.med.pl

UWAGA:

Czas pracy Działu Zamówień Publicznych: od poniedziałku do piątku w godzinach 7.25-15.00

|  |
| --- |
| DZIAŁ II. STRONA INTERNETOWA PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA |

Postępowanie prowadzone jest na platformie e-Zamowienia, https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-57cea58d-fe97-11ec-9a86-f6f4c648a056.

Dodatkowo Zamawiający zamieszcza informacje bezpośrednio związane z postępowaniem na stronie internetowej www.swk.med.pl.

|  |
| --- |
| DZIAŁ III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA |

Postępowanie prowadzone w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy Pzp.

|  |
| --- |
| DZIAŁ IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA |

1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej, uzyskanie pozwolenia na budowę oraz pełnienie nadzoru autorskiego dla inwestycji pn.:„Przebudowa Oddziału Onkologii i Chemioterapii Szpitala Wojewódzkiego im. M. Kopernika w Koszalinie”.
2. Nazwa i kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień publicznych (CPV)

* Usługi projektowania architektonicznego - CPV 71220000-6,
* Usługi towarzyszące usługom projektowym - CPV 79933000-3,
* Usługi architektoniczne i podobne - CPV 71200000-0.

1. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia opisujący potrzeby Zamawiającego został zawarty w Załączniku nr 2 do SWZ.
2. Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.

Podział zamówienia na części jest nieuzasadniony z uwagi na fakt, iż zamówienie ma jednorodny charakter, a jego rozmiar nie utrudnia konkurencji wśród wykonawców świadczących usługi odpowiadające przedmiotowi niniejszego zamówienia.

1. Obowiązującą formą rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będzie wynagrodzenie ryczałtowe.
2. Wykonanie prac wymienionych w §1 będzie zgodne ze standardami uniwersalnego projektowania oraz z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi w tym zakresie przepisami, zgodnie z normami państwowymi i branżowymi oraz w uzgodnieniu z Zamawiającym.
3. Dokumentacja projektowa winna być wykonana zgodnie z obowiązującymi normami i przepisami prawa w szczególności:
4. Ustawą z dnia 7 lipca 1994r. – Prawo Budowlane (t. j. Dz. U. z 2021r. poz. 2351 ze zm.);
5. Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2020r. poz. 1609 ze zm.: Dz. U. z 2021r. poz. 1169; Dz. U. z 2021r. poz. 2280);
6. Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1065 ze zm.);
7. Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 26 marca 2019r. w sprawie szczegółowych wymagań, jakim powinny odpowiadać pomieszczenia i urządzenia podmiotu wykonującego działalność leczniczą (t. j. Dz. U. z 2022r. poz. 402);
8. Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym.
9. Sporządzona przez Wykonawcę dokumentacja powinna spełniać wymagania ustawy Prawo zamówień publicznych ze szczególnym uwzględnieniem przepisów art. 99-103 ustawy PZP tj.:
10. w sposób jednoznaczny i wyczerpujący, za pomocą dostatecznie dokładnych i zrozumiałych określeń, uwzględniając wszystkie wymagania i okoliczności mogące mieć wpływ na sporządzenie oferty;
11. w sposób nie utrudniający uczciwej konkurencji – w szczególności nie może wskazywać na znaki towarowe, patenty lub pochodzenie, chyba, że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i nie można opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń. Wtedy wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny” łącznie z opracowaniem tabeli równoważności dopuszczającej produkty równoważne z jednoczesnym opisem równoważności.
12. Podwykonawcy:

Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.

Zamawiający żąda wówczas wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy, oraz podania przez Wykonawcę nazw (firm) podwykonawców, o ile jest wiadome.

Jeżeli w trakcie realizacji zamówienia zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powołał się na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 118 ustawy Pzp, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

Wykonawca będzie odpowiedzialny za wszelkie działania i zaniechania swoich współ - lub podwykonawców, jak za działania i zaniechania własne.

1. Zamawiający wyznacza termin wizji lokalnej na 15.07.2022 r. godz. 10:00. Spotkanie przy głównej bramie Szpitala (ul T. Chałubińskiego 7). Z przeprowadzonej wizji zostanie sporządzony protokół, który niezwłocznie zostanie zamieszczony na stronie internetowej Zamawiającego.

|  |
| --- |
| DZIAŁ V. INFORMACJA O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH |

Zamawiający nie wymaga złożenia wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych.

|  |
| --- |
| DZIAŁ VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA |

Zamawiający wymaga wykonania zamówienia w terminach:

1. inwentaryzacja wraz z uzgodnieniem koncepcji nowego układu funkcjonalnego Oddziału – 4 tygodnie od daty podpisania umowy,
2. wykonanie projektu architektoniczno- budowlanego – 6 tygodni od daty uzgodnienia koncepcji przez Zamawiającego,
3. złożenie wniosku o pozwolenie na budowę lub zgłoszenia budowy – 3 dni od daty zatwierdzenia przez Zamawiającego projektu architektoniczno-budowlanego,
4. wykonanie projektu technicznego – 4 tygodnie od daty złożenia wniosku o pozwolenie na budowę lub zgłoszenia budowy
5. pełnienie nadzoru autorskiego – w okresie realizacji robót budowlanych.

|  |
| --- |
| DZIAŁ VII. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO |

1. Zamawiający podpisze umowę z wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej SWZ.
2. Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SWZ oraz danych zawartych w ofercie.
3. Postanowienia umowy zawarto w projekcie umowy, który stanowi Załącznik nr 3 do SWZ.

|  |
| --- |
| DZIAŁ VIII. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ |

1. Informacje ogólne
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu formularza do komunikacji dostępnego na platformie e-Zamówienia, <https://ezamowienia.gov.pl> lub poczty elektronicznej.
3. Za datę przekazania wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na platformę e-Zamowienia.
4. Sposób komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami (nie dotyczy składania ofert)
5. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem platformy e-Zamowienia. Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia BZP lub numerem referencyjnym postępowania.
6. Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, email [justyna@swk.med.pl](mailto:justyna@swk.med.pl)
7. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem *Formularza do komunikacji* jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej, na wskazany w pkt 2 adres email. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgody z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. *w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych* oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. *w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy.*

|  |
| --- |
| DZIAŁ IX. INFORMACJE O SPOSOBIE KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI W INNY SPOSÓB NIŻ PRZY UŻYCIU ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ |

Zamawiający nie przewiduje komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

|  |
| --- |
| DZIAŁ X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ |

Wykonawca jest związany ofertą do dnia 23.08.2022 r.

|  |
| --- |
| DZIAŁ XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY |

1. Przygotowanie oferty:
2. Wraz z ofertą, wykonawca składa:

* formularz ofertowy, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do SWZ;
* oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postepowania, którego wzór stanowi załącznik nr 4 do SWZ,
* oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, którego wzór stanowi załącznik nr 5 do SWZ.

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
2. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę, pod rygorem odrzucenia oferty.
3. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi Wykonawca.
4. Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę.
5. Ofertę oraz wszystkie załączniki składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz innymi przepisami prawa.
6. Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, należy dołączyć właściwe umocowanie prawne. Umocowanie prawne należy dołączyć w sposób określony w pkt 6.
7. Zamawiający nie jest podmiotem wykonującym zadania z zakresu administracji publicznej i nie wymaga dokonania opłaty skarbowej, związanej z udzielonym pełnomocnictwem osoby do reprezentowania Wykonawcy.
8. Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorcami - załącznikami, a w szczególności zawierać wszystkie informacje oraz dane.
   1. Oferta wspólna. W przypadku, kiedy ofertę składa kilka podmiotów, oferta musi spełniać następujące warunki:
9. Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
10. Oferta winna być podpisana przez ustanowionego pełnomocnika.
11. Upoważnienie do pełnienia funkcji pełnomocnika wymaga podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z partnerów - należy załączyć je do oferty.
12. oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym przez zamawiającego w SWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
13. Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań.

|  |
| --- |
| DZIAŁ XII. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT |

1. Sposób złożenia oferty:
2. Wykonawca składa ofertę przy użyciu formularza oferty udostępnionego na platformie e-Zamowienia, <https://ezamowienia.gov.pl/>.
3. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej i opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Sposób złożenia oferty udostępniony został pod adresem: https://www.uzp.gov.pl/strona-glowna/slider-aktualnosci/platforma-e-zamowienia-na-youtube/platforma-e-zamowienia-na-youtube.
4. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać odpowiednio oznaczone i umieszczone w jednym odpowiednio nazwanym archiwum (ZIP).
5. Do oferty należy dołączyć oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
6. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
7. Oferty należy przesłać do dnia 25.07.2022 r. do godz. 10.00

|  |
| --- |
| DZIAŁ XIII. TERMIN OTWARCIA OFERT |

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 25.07.2022 r., o godz. 10.30
2. Otwarcie ofert nie jest jawne. Zamawiający nie przewiduje uczestnictwa przedstawicieli wykonawcy oraz innych osób w sesji otwarcia ofert.
3. W przypadku awarii systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
6. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
7. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

|  |
| --- |
| DZIAŁ XIV. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA |

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę na podstawie przesłanek, o których mowa w art. 108 ustawy Pzp:

będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,

handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,

o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 523, 1292, 1559 i 2054),

finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,

o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,

powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),

przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,

- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;

wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

1. Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą” wyklucza się również:

wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

|  |
| --- |
| DZIAŁ XV. SPOSÓB OBLICZENIA CENY |

1. Cena oferty musi uwzględniać wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN, zgodnie ze szczegółowym wykazem cen, stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ.
2. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia.
3. Cena może być tylko jedna.
4. Cena (cena brutto/wartość brutto) = ilość x cena jednostkowa netto + wartość VAT.

|  |
| --- |
| DZIAŁ XVI. KRYTERIA OCENY OFERTY |

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:
2. Cena (C) - maksymalnie 60 pkt

Kryterium „cena” będzie rozpatrywane na podstawie ceny całkowitej brutto podanej przez wykonawcę w ofercie. Sposób przyznania punktów w kryterium „cena”:

Cmin

C = -------------- x 60

Cbadana

C – punktacja w kryterium Cena

Cmin – najniższa cena spośród złożonych, ważnych ofert

Cbadana – cena badanej oferty

Maksymalna ilość punktów według kryterium „cena” to 60 punktów.

1. Termin wykonania projektu architektoniczno - budowlanego – maksymalnie 40 punktów

Maksymalną liczbę punktów tj. 40 otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najkrótszy możliwy termin wykonania projektu, natomiast pozostali Wykonawcy otrzymają odpowiednio mniejszą liczbę punktów. Wykonawca może zaproponować jeden z następujących terminów realizacji zamówienia, dla których Zamawiający przewidział następującą punktację:

1. 4 tygodnie od daty uzgodnienia koncepcji przez Zamawiającego - 40 pkt
2. 5 tygodni od daty uzgodnienia koncepcji przez Zamawiającego – 20 pkt,
3. 6 tygodni od daty uzgodnienia koncepcji przez Zamawiającego – 0 pkt
4. Wynik:

Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.

|  |
| --- |
| DZIAŁ XVII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO |

Przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, wykonawca zobowiązany będzie do:

1. przedstawienia pełnomocnictwa osoby upoważnionej do zawarcia umowy;
2. jeżeli została wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, do przedstawienia kopi umowy regulującej ich współpracę.

|  |
| --- |
| DZIAŁ XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY |

* + 1. Odwołanie przysługuje na:

1. niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy;
2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
3. zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.
   * 1. Postępowanie skargowe
4. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
5. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
   * 1. Szczegółowe informacje na temat środków ochrony prawnej znajdują się w ustawie Prawo zamówień publicznych w Dziale IX.

|  |
| --- |
| DZIAŁ XIX. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU |

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu:
   1. posiadają doświadczenie niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia, tj. wykonanie/zakończenie (rozpoczęcie mogło nastąpić wcześniej) w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej dwie dokumentacje projektowe oddziałów szpitalnych o powierzchni min. 500 m² każda obejmujące swoim zakresem m.in. instalacje gazów medycznych.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, a także w przypadku, gdy wykonawca polega na zdolnościach technicznych innych podmiotów, wykonaniem projektów określonych powyżej winien wykazać się co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub podmiot na którego zdolnościach technicznych wykonawca będzie polegał.

* 1. dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

1. projektantem posiadającym stosowne uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności architektonicznej bez ograniczeń – koordynator zespołu projektowego,
2. projektantem posiadającym stosowne uprawnienia do projektowania w specjalności konstrukcyjno – budowlanej bez ograniczeń,
3. projektantem posiadającym stosowne uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń,
4. projektantem posiadającym stosowne uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń.

UWAGA:

Przez uprawnienia budowlane należy rozumieć uprawnienia budowlane wydane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane oraz przepisami rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie lub odpowiadające im ważne uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów ustawy Prawo budowlane oraz ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, a także w przypadku, gdy wykonawca polega na zdolnościach zawodowych innych podmiotów, wykazaniem dysponowania osobami określonymi powyżej winien wykazać się co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub podmiot na którego zdolnościach zawodowych wykonawca będzie polegał.

Liczba osób wyżej wymienionych może być mniejsza w zależności od zakresu posiadanych przez nich uprawnień.

Jeżeli wykonawca wskaże osobę, która ma miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, musi wykazać, że osoba ta legitymuje się kwalifikacjami odpowiadającymi wymaganym uprawnieniom w kraju zamieszkania, jeśli takie w tym kraju obowiązują, z uwzględnieniem prawa do wykonywania określonych zawodów regulowanych lub określonych działalności, jeżeli te kwalifikacje zostały uznane na zasadach przewidzianych w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U.2016.65 z późn. zmianami) oraz w ustawie z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (Dz.U.2016.1725 j.t. z późn. zmianami).

|  |
| --- |
| DZIAŁ XX. WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH |

* 1. Do oferty wykonawca dołącza oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym przez zamawiającego w Dziale XIV i XIX SWZ.
  2. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca składa na formularzach stanowiących załączniki nr 4 i nr 5 do SWZ.
  3. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 1, stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, odpowiednio na dzień składania ofert.
  4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w ust. 1, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
  5. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w ust. 1, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.

1. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu, Wykonawca na wezwanie Zamawiającego przedstawi następujące dokumenty:
2. oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty lub oferty częściowej niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej;
3. oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 3, 4, 6 ustawy Pzp oraz w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
4. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca na wezwanie Zamawiającego przedstawi następujące dokumenty:

1) wykaz dokumentacji projektowej wykonanej nie wcześniej niż w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których dokumentacja ta została wykonana, z załączeniem dowodów określających czy ta dokumentacja projektowa została wykonana należycie, w szczególności informacji o tym czy dokumentacja została wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dokumentacja projektowa była wykonana, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty - zgodnie ze wzorem określonym w załączniku nr 6 do SWZ;

2) wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie pracami projektowymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami zgodnie ze wzorem określonym w załączniku nr 7 do SWZ.

1. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. Oświadczenia dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.

|  |
| --- |
| DZIAŁ XXI. WADIUM |

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

|  |
| --- |
| DZIAŁ XXII. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY |

Zamawiający nie wymaga wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

|  |
| --- |
| DZIAŁ XXIII. INFORMACJA I DOSTĘP DO DANYCH OSOBOWYCH |

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

* 1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Szpital Wojewódzki im. Mikołaja Kopernika, ul. T. Chałubińskiego 7, 75 – 581 Koszalin;
  2. inspektorem ochrony danych osobowych w Szpitalu Wojewódzkim im. Mikołaja Kopernika jest Pani Anna Kobusińska, adres e-mail: [sekretariat@swk.med.pl](mailto:sekretariat@swk.med.pl), telefon: 94 34 88 545;
  3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie dokumentacji projektowej, prowadzonym w trybie podstawowym;
  4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp;
  5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 5 lat kalendarzowych od dnia zakończenia realizacji umowy;
  6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
  7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
  8. posiada Pani/Pan:
     1. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
     2. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
     3. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
     4. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
  9. nie przysługuje Pani/Panu:
     1. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
     2. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
     3. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

|  |
| --- |
| DZIAŁ XXIV. POSTANOWIENIA KOŃCOWE |

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
2. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp.
3. Rozliczenia między wykonawcą a zamawiającym prowadzone będą w PLN.
4. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
5. Zamawiający nie stawia wymagań w zakresie zatrudnienia przez Wykonawcę osób na podstawie stosunku pracy.

|  |
| --- |
| DZIAŁ XXV. ZAŁĄCZNIKI |

1. Formularz ofertowy.
2. Opis przedmiotu zamówienia
3. Projekt umowy.
4. Wzór oświadczenia składanego na podstawie art. 125 ustawy Pzp. dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania.
5. Wzór oświadczenia składanego na podstawie art. 125 ustawy Pzp. dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu.
6. Wzór wykazu wykonanych usług projektowych;
7. Wzór wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia;

ZAŁĄCZNIK NR 1 DO SWZ

**OFERTA**

1. Dane Wykonawcy:

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa Wykonawcy: | ............................................................................................................................... |
| Adres Wykonawcy: | ............................................................................................................................... |
| KRS lub inny organ rejestrowy: | ................................................................................................................................ |
| NIP, REGON | ............................................................................................................................... |
| Wielkość przedsiębiorstwa | 1. mikroprzedsiębiorstwo; 2. małe przedsiębiorstwo; 3. średnie przedsiębiorstwo; 4.żadne z powyższych. (właściwe podkreślić) |
| Osoby upoważniona do kontaktu | Imię i nazwisko …......................................; Tel. ...............................  Adres e-mail:....................... |
| Osoba/komórka odpowiedzialna za realizację umowy | Tel. ............................... Adres e-mail:....................... |
| Nr rachunku bankowego: | ................................................................................................................................ |

1. Oferuję realizację zamówienia, zgodnie z wymogami zawartymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia:

Cena brutto mojej (naszej) oferty za realizację całości niniejszego zamówienia wynosi

……………………………………………………………………………… *PLN*

(słownie: …………………………………………………………....…… *PLN), w tym:*

* + wykonanie dokumentacji projektowej cena netto ………………….PLN, wartość podatku VAT …………..PLN,
  + nadzór autorski cena netto ………………….PLN, wartość podatku VAT …………..PLN.
  + termin wykonania projektu architektoniczno - budowlanego ………………………tygodni

1. Oświadczam, że:
2. Akceptuję w całości wszystkie warunki zawarte w SWZ;
3. Składam ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w SWZ, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i wzorem umowy;
4. cena zawiera wszystkie koszty, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty;
5. akceptuję warunki płatności określone przez Zamawiającego w SWZ przedmiotowego postępowania;
6. jestem związany/a niniejszą ofertą do terminu wskazanego w Dziale X SWZ;
7. przewiduję/nie przewiduję powierzenie podwykonawcom ........................................................................ realizacji zamówienia w części …………….;
8. zapoznałem/am się z postanowieniami umowy, określonymi w SWZ i zobowiązuję się, w przypadku wyboru mojej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w SWZ, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
9. że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*
10. w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom – Wykonawca wypełnia poniższe zestawienie:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa (firma) podwykonawcy, o ile jest wiadoma | Część zamówienia powierzona do realizacji podwykonawcy |
|  |  |  |
|  |  |  |
| itd. |  |  |

1. w przypadku powoływania się na zasoby podwykonawców na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu – Wykonawca wypełnia poniższe zestawienie:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa (firma) podwykonawcy na zasoby, którego powołuje się Wykonawca w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu | Część zamówienia powierzona do realizacji podwykonawcy na zasoby, którego powołuje się Wykonawca w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu |
|  |  |  |
|  |  |  |
| itd. |  |  |

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

1) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

\*W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

ZAŁĄCZNIK NR 2 DO SWZ

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

W postępowaniu o udzielnie zamówienia publicznego w trybie podstawowym pod nazwą: „Opracowanie kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej, uzyskanie pozwolenia na budowę oraz pełnienie nadzoru autorskiego dla inwestycji pn.:„Przebudowa Oddziału Onkologii i Chemioterapii Szpitala Wojewódzkiego im. M. Kopernika w Koszalinie”

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie kompletnej, wielobranżowej dokumentacji projektowej przebudowy Oddziału Onkologii i Chemioterapii dla Szpitala Wojewódzkiego im. M. Kopernika w Koszalinie oraz pełnienie nadzoru autorskiego.
2. Zakres rzeczowy inwestycji.

Po przebudowie Oddział musi spełniać wymagania m.in. obowiązującego rozporządzenia Ministra Zdrowia w sprawie szczegółowych wymagań, jakim powinny odpowiadać pomieszczenia i urządzenia podmiotu wykonującego działalność leczniczą. Planowane jest mi.n.: przebudowanie pomieszczeń, w tym: sal chorych, gabinetów zabiegowych, węzłów sanitarnych, pomieszczeń administracyjnych, socjalnych i pomocniczych; utworzenie co najmniej jednej izolatki oraz węzła sanitarnego dla osób niepełnosprawnych.

Konieczne będzie wyburzenie części ścian i postawienie nowych. Wymieniona zostanie stolarka okienna i drzwiowa, wymienione zostaną podłogi, wykonane nowe tynki, powłoki malarskie i okładziny ścienne. Wykonana zostanie nowa instalacja: elektryczna, gazów medycznych, teletechniczna (np. IT, system monitoringu) wentylacji i klimatyzacji. Oddział należy dostosować do wymagań przepisów przeciwpożarowych. Przewiduje się powiększenie powierzchni Oddziału o ok. 200 m², w pozyskanej powierzchni zostanie utworzone m.in. pomieszczenie do prowadzenia indywidualnej rehabilitacji pacjenta. W salach chorych należy zaprojektować panele nadłóżkowe wyposażone w gniazda gazów medycznych, gniazda elektryczne, instalację przyzywową i oświetlenie. Oddział wyposażyć m.in. w myjnie dezynfektory kaczek i basenów. Należy zaprojektować wymianę 2 switch-y na switch-e klasy Extream X440 – G2– 48T – 10GE4 oraz szafy RACK.

Szczegółowy zakres wytycznych do projektowania zostanie ustalony po wyborze wykonawcy.

1. Zadanie inwestycyjne, dla którego Wykonawca wykona dokumentację projektową polegać będzie na wykonaniu robót budowlanych, instalacyjnych i wykończeniowych w pomieszczeniach o łącznej powierzchni ok. 926 m2 z uwzględnieniem nowoczesnych, innowacyjnych rozwiązań materiałowych i technologicznych, pozwalających na poprawę funkcjonalności i estetyki Oddziału.
2. Zamówienie obejmuje:
   * + 1. wykonanie dokumentacji projektowej przebudowy Oddziału Onkologii i Chemioterapii w Szpitalu Wojewódzkim im. M. Kopernika w Koszalinie,
       2. uzyskanie wymaganych opinii, uzgodnień i sprawdzeń rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z przepisów prawa,
       3. uzyskanie pozwolenia na budowę,
       4. pełnienie nadzoru autorskiego w trakcie realizacji robót związanych z projektem,
       5. inwentaryzację, przedmiary i kosztorysy inwestorskie, specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych dla wszystkich branż.
3. Zamówienie w zakresie ust. 4 pkt 1) obejmuje:
   * + 1. wykonanie inwentaryzacji niezbędnej do celów projektowych – 2 egzemplarze;
       2. wykonanie koncepcji nowego układu funkcjonalnego Oddziału podlegającego przebudowie – 2 egzemplarze;
       3. wykonanie projektu architektoniczno-budowlanego przebudowy Oddziału – 4 egzemplarze,
       4. wykonanie projektu technicznego – 4 egzemplarze,
       5. wykonanie projektu wykonawczego wielobranżowego uwzględniającego wyposażenie stałe i ruchome w branżach – 4 egzemplarze:
4. architektoniczno-budowlanej,
5. technologii,
6. instalacji elektrycznych, w tym oświetlenia nocnego i awaryjnego, zasilania awaryjnego,
7. instalacji teletechnicznych,
8. instalacji gazów medycznych (tlen, próżnia, sprężone powietrze),
9. instalacji wentylacji i klimatyzacji,
10. instalacji p. poż.,system sygnalizacji pożaru i DSO,
11. instalacji wodno-kanalizacyjnej,
12. instalacji c. o. i ct.

Dokumentację należy sporządzić w wersji papierowej oraz na nośniku cyfrowym w formacie PDF i edytowalnej (część tekstowa) oraz PDF i DWG (część graficzna).

* + - 1. wykonanie przedmiarów, kosztorysów inwestorskich, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót dla wszystkich branż w 2 egzemplarzach w wersji papierowej oraz na nośniku cyfrowym w formie PDF i edytowalnej.

Szpital posiada ekspertyzę techniczną dotyczącą warunków ochrony przeciwpożarowej dla całego budynku.

1. Na Wykonawcy spoczywa obowiązek uzyskania wszystkich niezbędnych dokumentów (mapy do celów projektowych, wypisu z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego itp.), decyzji, uzgodnień i opinii koniecznych do wykonania kompletnej dokumentacji projektowej.
2. Wykonawca zobowiązany jest do uczestniczenia w naradach organizowanych w siedzibie Zamawiającego w celu dokonania niezbędnych uzgodnień układu funkcjonalnego projektowanych pomieszczeń oraz konsultowania projektowanych rozwiązań technicznych i materiałowych.
3. Wykonawca zobowiązany jest konsultować z Zamawiającym dokumentację projektową na każdym etapie jej realizacji. Dokumentacja projektowa musi zostać zatwierdzona przez Zamawiającego. Podstawą do rozpoczęcia prac projektowych, o których mowa w ust. 5 pkt 3 jest zatwierdzenie przez Zamawiającego koncepcji, o której mowa w ust. 5 pkt 2.
4. Wykonawca jest zobowiązany wykonać przedmiot zamówienia w sposób zgodny z ustaleniami określonymi w decyzjach administracyjnych dotyczących zamierzenia budowlanego (np. plan zagospodarowania przestrzennego), obowiązującymi przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej.
5. 10.Zakazuje się używania w projekcie nazw własnych produktów, technologii, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów. W projekcie można użyć nazw własnych produktów przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jeżeli wykonawca projektu nie może opisać zastosowanych przez siebie rozwiązań i produktów w wystarczająco precyzyjny i zrozumiały sposób, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny”.

Zastosowanie sformułowania „lub równoważny” zobowiązują wykonawcę dokumentacji projektowej do wskazania kryteriów w celu oceny równoważności.

1. Dokumentacja projektowa winna być wykonana zgodnie z obowiązującymi normami i przepisami prawa w szczególności:
   * + 1. Ustawą z dnia 7 lipca 1994r. – Prawo Budowlane (t. j. Dz. U. z 2021r. poz. 2351 ze zm.),
       2. Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2020r. poz. 1609 ze zm.: Dz. U. z 2021r. poz. 1169; Dz. U. z 2021r. poz. 2280),
       3. Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (t. j. Dz. U. z 2019r. poz.1065 ze zm),
       4. Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 26 marca 2019r. w sprawie szczegółowych wymagań, jakim powinny odpowiadać pomieszczenia i urządzenia podmiotu wykonującego działalność leczniczą (t. j. Dz. U. z 2022r. poz. 402).
       5. Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym.

ZAŁĄCZNIK NR 3 DO SWZ

PROJEKT UMOWY NR ... TB.TP.382.088.2022 JK

zamówienie w trybie podstawowym art. 275 ustawy Prawo zamówień publicznych

Umowa zawarta w dniu ………............ roku w Koszalinie, pomiędzy:

Szpitalem Wojewódzkim im. Mikołaja Kopernika

ul. T. Chałubińskiego 7, 75 – 581 Koszalin

NIP: 669-10-44-410, REGON: 330006292, BDO: 000008455, KRS: 0000006505

reprezentowanym przez Dyrektora – Andrzeja Kondaszewskiego

zwanym dalej *Zamawiającym*

a

NIP:....................REGON:..........................KRS:.........................................

reprezentowanym przez: .................................................................................

zwanym dalej *Wykonawcą*

Działając na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2021.1129 t.j.) (dalej: „Ustawa PZP”) po wyczerpaniu procedury przewidzianej dla trybu podstawowego, zawarto umowę następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się do opracowania kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej, uzyskania pozwolenia na budowę oraz pełnienie nadzoru autorskiego dla inwestycji pn.: „Przebudowa Oddziału Onkologii i Chemioterapii Szpitala Wojewódzkiego im. M. Kopernika w Koszalinie”.
2. Zakres rzeczowy zadania określonego w § 1 ust. 1 obejmuje:
3. wykonanie inwentaryzacji niezbędnej do celów projektowych,
4. wykonanie koncepcji nowego układu funkcjonalnego Oddziału,
5. wykonanie projektu architektoniczno- budowlanego,
6. wykonanie projektu technicznego,
7. wykonanie wielobranżowego projektu wykonawczego,
8. wykonanie kosztorysów inwestorskich i przedmiarów robót dla wszystkich branż objętych zakresem opracowania,
9. wykonanie szczegółowych specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót dla wszystkich branż objętych zakresem opracowania,
10. sporządzenie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
11. uzyskanie niezbędnych uzgodnień z rzeczoznawcami m.in. w zakresie ppoż., wymagań sanitarnych, bhp,
12. uzyskanie decyzji zatwierdzającej projekt i udzielającej pozwolenia na budowę o ile będzie wymagane.
13. Wykonawca w trakcie opracowania dokumentacji projektowej jest zobowiązany na bieżąco uzgadniać z Zamawiającym proponowane rozwiązania techniczne dokumentując uzgodnienia stosownymi notatkami roboczymi.
14. Zakresem umowy objęte jest również pełnienie nadzoru autorskiego nad realizacją opracowanej dokumentacji projektowej.
15. Opracowania wymienione w ust. 2 Wykonawca wykona w wersji papierowej oraz elektronicznej zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.
16. Dokumentacja projektowo-kosztorysowa nie może opisywać produktu lub usługi przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowana lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów.

§ 2

Obowiązki Wykonawcy i Zamawiającego

* 1. Do obowiązków Wykonawcy należy:

1. wykonanie dokumentacji projektowej będącej przedmiotem umowy zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno - użytkowego (Dz. U. 2013 poz. 1129 tekst jednolity),
2. pełnienie nadzoru autorskiego zgodnie z przepisami prawa budowlanego na każde wezwanie Zamawiającego. Wykonawca zostanie wezwany telefoniczne lub drogą elektroniczną. Stawienie się Wykonawcy odbędzie się nie później niż trzeciego dnia, licząc od dnia powiadomienia.

Nadzór autorski obejmuje:

1. kontrolowanie zgodności prowadzonych prac z dokumentacją projektową, obowiązującymi przepisami prawa i normami, w terminach wyznaczonych przez Zamawiającego,
2. wyjaśnianie wątpliwości dotyczących dokumentacji projektowej i zawartych w niej rozwiązań oraz ewentualne uzupełnienie szczegółów dokumentacji projektowej w terminach wyznaczonych przez Zamawiającego,
3. uzgadnianie z Zamawiającym i wykonawcą robót możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji projektowej w odniesieniu do materiałów i konstrukcji oraz rozwiązań technicznych i technologicznych, w terminach wyznaczonych przez Zamawiającego,
4. ewentualną korektę dokumentacji projektowej w przypadku jej wad lub braków uniemożliwiających realizację robót budowlanych; korekta zostanie przekazana Zamawiającemu w terminie 5 dni kalendarzowych licząc od dnia pisemnego zgłoszenia ich Wykonawcy przez Zamawiającego,
5. nadzorowanie, aby zakres wprowadzonych zmian nie spowodował istotnej zmiany zatwierdzonego projektu budowlanego,
6. udział w komisjach i naradach technicznych organizowanych przez Zamawiającego, uczestnictwo w odbiorach robót zanikających oraz odbiorze końcowym robót, w terminach wyznaczonych przez Zamawiającego;

Pełnienie nadzoru autorskiego odbędzie się w ramach wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 pkt 4 umowy,

1. sporządzenie kosztorysów inwestorskich i przedmiarów robót dla wszystkich branż zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym,
2. sporządzenie szczegółowych specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót dla wszystkich branż objętych zakresem opracowania,
3. udzielanie odpowiedzi w terminie 2 dni na pytania w postępowaniach przetargowych dotyczących robót budowlanych realizowanych na podstawie wykonanej dokumentacji projektowej,
4. wykonanie przedmiotu umowy z należytą starannością i zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi w tym zakresie przepisami szczegółowymi oraz normami, aprobatami, specyfikacjami technicznymi i systemami odniesienia,
5. bieżąca współpraca z Zamawiającym i dokonywanie uzgodnień z jego przedstawicielami i użytkownikiem,
6. uzyskanie niezbędnych uzgodnień z rzeczoznawcami m.in. w zakresie ppoż., wymagań sanitarnych oraz bhp,
7. wyjaśnianie wątpliwości dotyczących projektu i zawartych w nim rozwiązań,
8. zaopatrzenie dokumentacji projektowej lub jej części w wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie, że dostarczona dokumentacja jest wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami, normami i jest kompletna,
9. przedmiot umowy zostanie wykonany przez osoby posiadające uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w odpowiedniej specjalności,
10. uzyskanie w imieniu Zamawiającego prawomocnego pozwolenia na budowę (o ile będzie wymagane) lub zgłoszenia budowy (o ile będzie wymagane) wraz z pokryciem wszystkich opłat z tym związanych,
11. przygotowanie dokumentacji projektowej spójnej i skoordynowanej we wszystkich branżach, zawierającej optymalne rozwiązania materiałowe, konstrukcyjne oraz kosztowe,
12. nieodpłatne wykonanie aktualizacji kosztorysów inwestorskich w sytuacji przesunięcia terminów wykonania robót budowlanych na podstawie wykonanej dokumentacji projektowej w terminach uzgodnionych z Zamawiającym.
    1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
13. zapewnienie dokumentów uzasadniających jego prawo do władania nieruchomością, na której będą prowadzone roboty budowlane,
14. uzgodnienie i zatwierdzenie koncepcji nowego układu funkcjonalnego Oddziału,
15. uzgodnienie i zatwierdzenie projektu architektoniczno-budowlanego,
16. udzielenie stosownych pełnomocnictw do reprezentowania Zamawiającego,
17. odbiór przedmiotu umowy (lub jego części) w terminach wynikających z niniejszej umowy,
18. zapłata wynagrodzenia za zrealizowanie przedmiotu umowy.

§ 3

Termin realizacji umowy

Umowa zostaje zawarta na okres od dnia jej podpisania do dnia, w którym nastąpi odbiór robót budowlanych wykonanych na podstawie dokumentacji będącej przedmiotem niniejszej umowy.

Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy określony w § 1 w terminie do dnia:

1. inwentaryzacja wraz z uzgodnieniem koncepcji nowego układu funkcjonalnego Oddziału – 4 tygodnie od daty podpisania umowy,
2. wykonanie projektu architektoniczno- budowlanego – 6 tygodnie od daty uzgodnienia koncepcji przez Zamawiającego,
3. złożenie wniosku o pozwolenie na budowę lub zgłoszenia budowy – 3 dni od daty zatwierdzenia przez Zamawiającego projektu architektoniczno-budowlanego,
4. wykonanie projektu technicznego – 4 tygodnie od daty złożenia wniosku o pozwolenie na budowę lub zgłoszenia budowy,
5. pełnienie nadzoru autorskiego – w okresie realizacji robót budowlanych.

Zamawiający wniesie uwagi w ciągu 7 dni od daty otrzymania koncepcji nowego układu funkcjonalnego Oddziału. Poprawioną koncepcję Wykonawca przedłoży do zatwierdzenia przez Zamawiającego w ciągu 7 dni.

Wykonawca udzieli dodatkowych wyjaśnień oraz dokona uzupełnień lub zmian w dokumentacji w terminie wskazanym przez Zamawiającego lub organ wydający decyzję administracyjną.

Wykonawca może żądać zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy o czas niezbędny do aktualizacji dokumentacji w przypadku, gdy:

1. w trakcie wykonywania umowy zmienią się przepisy, normy lub normatywy mające zastosowanie do przedmiotu umowy,
2. zaistnieje konieczność uzyskania dodatkowych decyzji lub dokonanie uzgodnień wynikających z obowiązujących przepisów prawa,
3. wystąpią inne okoliczności, których Zamawiający ani Wykonawca nie mogli przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

Nowy termin wykonania przedmiotu umowy Strony określą w aneksie do niniejszej umowy.

§ 4

Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy

Całkowita wartość wykonania przedmiotu umowy wynosi:

1. wartość bez kwoty podatku VAT: ............złotych,
2. podatek VAT według stawki……, tj.: .......złotych,
3. wartość z kwotą podatku VAT - ..................złotych ,
4. w tym wartość pełnienia nadzoru autorskiego: wartość z podatkiem VAT:..........................złotych.

Wynagrodzenie Wykonawcy określone w § 4 ust. 1 pkt 3 pomniejszone o wartość pełnienia nadzoru autorskiego, określonego w § 4 ust. 1 pkt 4 będzie wypłacone jednorazowo po przekazaniu dokumentacji projektowej Zamawiającemu wraz z pozwoleniem na budowę (jeżeli będzie wymagane) lub zaświadczeniem o braku podstaw do wniesienia sprzeciwu do zgłoszenia.

Podstawą wystawienia faktury przez Wykonawcę za wykonanie dokumentacji projektowej będzie podpisany przez obie strony protokół odbioru. Wzór protokołu odbioru stanowi załącznik nr 4 do umowy.

Wynagrodzenie, o którym mowa w § 4 ust. 1 pkt 4 nie może stanowić mniej niż 10% całkowitej ceny wykonania przedmiotu umowy tj. określonej w § 4 ust. 1 pkt 3 niniejszej umowy.

Wynagrodzenie Wykonawcy określone w § 4 ust. 1 pkt. 4 będzie wypłacane kwartalnie w równych transzach począwszy od rozpoczęcia robót budowlanych. Pierwszy kwartał będzie liczony z upływem trzech miesięcy prowadzenia robót budowlanych.

Podstawą wypłaty transzy wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 pkt 4 jest akceptacja przez Zamawiającego karty nadzoru autorskiego. Wzór karty nadzoru autorskiego stanowi załącznik nr 3 do umowy.

W przypadku, gdy przedmiot zamówienia zrealizowany zostanie przez podwykonawców i dalszych podwykonawców, warunkiem zapłaty wynagrodzenia przez Zamawiającego jest dołączenie przez Wykonawcę do faktury pisemnych oświadczeń podwykonawców i dalszych podwykonawców o uregulowaniu wobec nich należności z tytułu wykonania przedmiotu zamówienia na dzień wystawienia faktury dla Zamawiającego.

W przypadku uchylania się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi projektowe, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, na zasadach i w zakresie określonym w art. 143c ustawy - Prawo zamówień publicznych.

Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.

W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o której mowa w ust. 8, Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego tym podmiotom wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

Całkowita wartość przedmiotu zamówienia obejmuje wszystkie koszty i opłaty, jakie powstaną w związku z wykonaniem umowy, w tym m.in.: wykonania inwentaryzacji, wykonania dokumentacji projektowo-kosztorysowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót, przedmiarów robót, kosztorysów inwestorskich, dokumentacji finansowej inwestycji, koszty rozpoznania technicznego, koszty wymaganych uzgodnień i opinii dokumentacji projektowej, koszty wykonania mapy do celów projektowych, koszty przeniesienia autorskich praw majątkowych do dokumentacji projektowej i pełnienia nadzoru autorskiego, dojazdów, inne opłaty nie wymienione, a które mogą wystąpić przy realizacji przedmiotu umowy, w tym ubezpieczenia, wymagane uzgodnienia, wszelkie podatki, w tym także należny podatek VAT, zysk, narzuty, ewentualne opusty oraz pozostałe składniki cenotwórcze, ewentualne dodatkowe koszty wynikłe w trakcie postępowania administracyjnego w zakresie decyzji określonych w przedmiocie umowy w postaci: ekspertyz, opinii, uzgodnień.

Zapłata za wykonane usługi nastąpi w ciągu 60 dni od daty złożenia faktury do Zamawiającego wraz z odpowiednim protokołem odbioru i oświadczeniami, o których mowa w ust.7.

Zapłata nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr……...........................................

Wykonawca zobowiązany jest do ostatecznego rozliczenia się z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą z powierzonego im zakresu prac do dnia doręczenia faktury końcowej Zamawiającemu.

§ 5

Odbiór

1. Zamawiający dokona odbioru dokumentacji projektowej w siedzibie Zamawiającego (Dział Budowlany, budynek Ł), w ciągu 7 dni od dnia jej przekazania przez Wykonawcę.

2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu dokumentację projektową w terminie określonym w § 3 Umowy wraz z pisemnymi oświadczeniami o jej kompletności oraz zgodności z Umową, obowiązującymi przepisami i normami.

3. W terminie oznaczonym w ust. 1 Zamawiający zgłosi gotowość podpisania protokołu odbioru wykonanej dokumentacji projektowej albo zgłosi na piśmie ewentualne uwagi oraz zastrzeżenia.

4. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego uwag oraz zastrzeżeń do wykonanej dokumentacji projektowej, strony podpiszą protokół uwag, a Wykonawca będzie zobowiązany do poprawienia dokumentacji projektowej w ciągu 7 dni od dnia podpisania protokołu uwag.

5. W przypadku nie uwzględnienia przez Wykonawcę uwag oraz zastrzeżeń do przekazanej dokumentacji projektowej bez uzasadnienia Zamawiający może odstąpić od umowy lub powierzyć wprowadzenie tych uwag i zastrzeżeń innemu podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy. Wykonawca zrzeka się prawa do kwestionowania tego kosztu.

6. Strony zgodnie uznają, że odbiór dokumentacji projektowej przez Zamawiającego nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za jej wady.

§ 6

Nadzór

Osobami odpowiedzialnymi za prawidłową realizację umowy są:

1. po stronie Zamawiającego: ...............................................................................................................
2. po stronie Wykonawcy: .....................................................................................................................

Osoby wymienione w ust. 1 pkt 1 umowy są upoważnione do podpisania “Protokołu odbioru” ze strony Zamawiającego.

Każda ze Stron oświadcza, że osoby, o których mowa w ust. 1 są umocowane jedynie do dokonywania czynności faktycznych związanych z realizacją przedmiotu umowy. Osoby wymienione w ust. 1 nie są upoważnione do dokonywania czynności, które mogłyby powodować zmiany w umowie.

Przedmiot zamówienia odbierany jest przez Komisję, którą tworzą upoważnieni przedstawiciele Wykonawcy oraz Zamawiającego.

§ 7

Rękojmia i gwarancja

1. Wykonawca gwarantuje wykonanie przedmiotu niniejszej umowy z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za wady w dokumentacji, stanowiącej przedmiot umowy, jej niezgodności z obowiązującymi przepisami, brakiem kompletności z punktu widzenia celu i przeznaczenia przedmiotu dokumentacji.
3. Wykonawca udziela gwarancji na opracowaną dokumentację na cały okres realizacji prac, do których odnosi się sporządzona dokumentacja do czasu zakończenia robót budowlanych lub uzyskania pozwolenia na użytkowanie.
4. Bieg okresu gwarancji rozpoczyna się od dnia końcowego odbioru dokumentacji projektowej.
5. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność za wyrządzone szkody, będące następstwem nienależytego wykonania czynności objętych niniejszą umową, ocenianego w granicach przewidzianych przez Kodeks cywilny.
6. Wykonawca odpowiada za wady i usterki robót zrealizowanych według jego dokumentacji projektowej wynikłe wskutek wad i usterek tejże dokumentacji.
7. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad lub usterek ujawnionych w okresie gwarancji lub rękojmi w wyznaczonym na piśmie przez Zamawiającego terminie, Zamawiający po uprzednim zawiadomieniu Wykonawcy zleci ich usunięcie innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy.
8. Wszystkie reklamacje dotyczące niepełnego, nienależytego lub nieterminowego wykonania usługi, Zamawiający przekaże niezwłocznie Wykonawcy w formie pisemnej.
9. Wykonawca ponosi również odpowiedzialność wobec Zamawiającego za wadliwe wykonywanie czynności nadzoru autorskiego za co w konsekwencji będzie ukarany.
10. 10.Wykonawca, niezależnie od gwarancji, ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady fizyczne Przedmiotu umowy, której okres wynosi 3 lata.

§ 8

Prawa autorskie

1. Przedmiot umowy opisany w §1 ma charakter utworu w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
2. Wykonawca przeniesie w dniu dostarczenia Zamawiającemu przedmiotu umowy, o którym mowa w §1, autorskie prawa majątkowe do wszystkich części dokumentacji projektowej, w ramach których Zamawiający będzie mógł bez zgody Wykonawcy i bez dodatkowego wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy oraz bez żadnych ograniczeń czasowych i ilościowych korzystać z dokumentacji projektowej na następujących polach eksploatacji:
3. utrwalanie i zwielokrotniania dokumentacji projektowej, w szczególności kserowanie, skanowanie oraz kopiowanie na nośniki elektroniczne;
4. wprowadzanie do obrotu, użyczanie, najem oryginału lub egzemplarzy, na których utwór utrwalono, wystawianie, odtwarzanie i publiczne udostępnianie;
5. wykorzystanie do przyszłych opracowań wykonywanych przez Zamawiającego lub na jego zlecenie, a związanych merytorycznie z tematem zamówienia, a w tym dokonywanie w niej ewentualnych zmian, przeróbek i uzupełnień;
6. prawa do opracowania utworu, jego przeróbek lub adaptacji oraz sporządzaniu utworów zależnych,
7. prawa do wykonywania robót budowlanych według dokumentacji projektowej i do wykorzystania na wszystkich innych polach eksploatacji wymienionych w ustawie o prawie autorskim i prawach pokrewnych z dnia 4 lutego 1994 r.
8. wykorzystanie przez Zamawiającego w części lub w całości dla potrzeb prowadzenia inwestycji budowlanej opisanej w §1 oraz do każdej kolejnej budowy, remontu, przebudowy, adaptacji obiektów Zamawiającego w szczególności celem rozwoju bądź powiększenia obiektu,
9. wykorzystanie dzieła dla celów promocyjnych, reklamowych i marketingowych, w szczególności dla promocji działalności Zamawiającego
10. Wynagrodzenie z tytułu przeniesienia autorskich praw majątkowych uwzględnione jest w ramach wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 4 ust. 1 pkt 3 i 4 umowy.
11. W przypadku wystąpienia przez osobę trzecią z jakimkolwiek roszczeniem w stosunku do Zamawiającego z tytułu praw autorskich, Wykonawca będzie zobowiązany do zwrotu wszelkich kosztów i naprawienia szkód poniesionych przez Zamawiającego w związku z wystąpieniem takich roszczeń.
12. Wykonawca zobowiązuje się do niewykorzystania autorskich praw osobistych ze szkodą dla interesów Zamawiającego lub w sposób utrudniający realizację inwestycji, na potrzeby której został sporządzony przedmiot umowy.

§ 9

Podwykonawcy

Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy wykona z udziałem Podwykonawców.

Przed wykonaniem prac Podwykonawcy powinni zostać zgłoszeni Zamawiającemu przez Wykonawcę w formie pisemnej.

Wykonawca ma obowiązek przedstawić Zamawiającemu projekt umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są prace projektowe, a także projekty jej zmian oraz poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są prace projektowe i jej zmian, w terminie 7 dni od ich zawarcia.

W terminie 14 dni od dnia otrzymania dokumentów, o których mowa w ust. 3, Zamawiający może zgłosić pisemne zastrzeżenia do projektów umów o podwykonawstwo i do projektów ich zmiany lub pisemny sprzeciw do umów o podwykonawstwo i do ich zmian.

Przedstawiony przez Wykonawcę Zamawiającemu do akceptacji projekt umowy z podwykonawcą, o których mowa w ust. 3, musi zawierać regulacje zbieżne i niesprzeczne z postanowieniami niniejszej Umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą.

W przypadku wątpliwości Podwykonawcy mogą zgłosić Zamawiającemu fakt powierzenia im przez Wykonawcę danego zakresu prac.

Podwykonawcy mogą przystąpić do wykonania prac dopiero po bezskutecznym upływie terminu na zgłoszenie sprzeciwu przez Zmawiającego.

Odpowiedzialność Zamawiającego za zapłatę wynagrodzenia na rzecz Podwykonawcy ograniczona jest wysokością wynagrodzenia za dany zakres prac wynikającą z umowy pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą.

Wykonawca jest odpowiedzialny za działania i zaniechania osób, z których pomocą wykonuje przedmiot umowy, jak za własne działania.

Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość i terminowość prac, które wykonuje przy pomocy Podwykonawców.

§ 10

Kary umowne

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formę odszkodowania będą stanowić kary umowne.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:
3. w przypadku niedotrzymania terminów realizacji umowy, o których mowa w § 3 ust. 2 umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 pkt 3 umowy za każdy dzień zwłoki, nie więcej jednak niż 20% wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 pkt 3 umowy;
4. za każdy dzień zwłoki w usunięciu stwierdzonych wad w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto ustalonego za przedmiot umowy,
5. za każdy dzień zwłoki w przedłożeniu do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo w wysokości 0,02% wynagrodzenia brutto przedmiotu umowy;
6. za każdy dzień nieterminowego przedłożenia do zaakceptowania poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 0,02% wynagrodzenia brutto przedmiotu umowy;
7. za niewykonanie obowiązków lub opóźnienia w stawiennictwie Wykonawcy w celu wykonywania obowiązków, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 2, każdorazowo w wysokości 0,05% zł,
8. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, zapłaci on karę umowną w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1 pkt 3 umowy.
9. Przewidziane w tym paragrafie kary umowne nie wyłączają możliwości dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych.
10. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego kar umownych z przysługującej Wykonawcy należności na podstawie noty księgowej wystawionej przez Zamawiającego.

§ 11

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może jednostronnie odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:

1) opóźnienia w wykonaniu Dokumentacji Projektowej przez Wykonawcę przekraczającego 14 dni,

2) złożenia wniosku o ogłoszenie upadłości Wykonawcy,

3) zajęcia majątku w zakresie utrudniającym prawidłowe i terminowe zrealizowanie niniejszej umowy,

4) wykonywania Dokumentacji Projektowej niezgodnie z przepisami prawa i zaleceniami Zamawiającego.

2. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy powinno być dokonane na piśmie w terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności przewidzianych w ust. 1.

§ 12

Odpowiedzialność za wady

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wady w wykonaniu Dokumentacji Projektowej.
2. W przypadku stwierdzenia wad, o których mowa w ust. 1, Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, jednak nie dłuższym niż 7 dni.
3. W przypadku uchybienia terminowi, o którym mowa w ust. 2 Zamawiający naliczy kary umowne, o których mowa w § 10 ust. 2 pkt 2 umowy i będzie uprawniony do powierzenia usunięcia wad innemu podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy. Wykonawca zrzeka się przy tym prawa kwestionowania kosztów.
4. Jeżeli w trakcie realizacji inwestycji opisanej w §1 lub po zakończeniu tej realizacji wszczęte zostanie postępowanie administracyjne zmierzające do stwierdzenia nieważności ostatecznej decyzji zatwierdzającej projekt budowlany, obowiązkiem Wykonawcy będzie współpraca z organem administracyjnym i Zamawiającym mająca na celu utrzymanie decyzji zatwierdzającej projekt budowlany.
5. Jeżeli z przyczyn związanych z wadami dokumentacji projektowej właściwe organy wstrzymają wykonanie prowadzonych w jej oparciu robót, Wykonawca usunie wady zgodnie z ust. 2 oraz zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,08% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 pkt 3 umowy za każdy dzień wstrzymania.

§ 13

Zmiany postanowień umowy

* + - 1. Dopuszczalna jest zmiana terminu wykonania Umowy w przypadku:

1. opóźnienia organów administracji publicznej w wydaniu decyzji administracyjnych, uzgodnień, ekspertyz lub innych aktów administracyjnych niezbędnych do wykonania przedmiotu Umowy, pomimo spełnienia przez Wykonawcę warunków ich uzyskania, w tym przede wszystkim złożenia przez Wykonawcę prawidłowego i kompletnego wniosku o ich wydanie,
2. konieczności uzyskania wyroku sądu lub innego orzeczenia sądu albo organu administracji publicznej, którego uzyskanie nie było przewidziane w opisie przedmiotu zamówienia (ani w żadnym innym dokumencie stanowiącym element dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego), a jest niezbędne celem wykonania obowiązków Wykonawcy wynikających z Umowy,
3. wystąpienia osób trzecich z roszczeniami lub ujawnienia się roszczeń osób trzecich, które uniemożliwiają dalsze wykonanie przedmiotu zamówienia, w szczególności uzyskanie odpowiednich decyzji, zezwoleń, uzgodnień wydawanych przez organy administracji publicznej, a także uzyskanie warunków przyłączeniowych od gestorów sieci,
4. wszczęcia przez jakikolwiek podmiot postępowania sądowego lub administracyjnego uniemożliwiającego wykonanie przedmiotu Umowy przez Wykonawcę, w szczególności wstrzymujące
5. możliwość uzyskania odpowiednich decyzji administracyjnych, uzgodnień, zezwoleń, ekspertyz lub innych aktów administracyjnych niezbędnych do wykonania przedmiotu Umowy,
6. zwłoki Zamawiającego w akceptacji dokumentacji projektowej lub jej elementów, co spowoduje opóźnienie Wykonawcy w realizacji dalszych zobowiązań wynikających z Umowy,
7. wstrzymania przez Zamawiającego realizacji Umowy,
8. zwłoki Zamawiającego w przekazaniu Wykonawcy dokumentów niezbędnych do wykonania przedmiotu Umowy, których obowiązek przekazania Wykonawcy wynika z Umowy,
9. zmian obowiązujących przepisów prawa wpływających na termin wykonania przedmiotu Umowy, w tym w szczególności nałożenia na Wykonawcę obowiązku uzyskania dodatkowych decyzji
10. administracyjnych, uzgodnień, zezwoleń, ekspertyz lub innych aktów administracyjnych niezbędnych do wykonania przedmiotu Umowy, których uzyskanie nie było konieczne na etapie składania ofert,
11. wystąpienia warunków siły wyższej, które uniemożliwiły wykonanie Umowy w dotychczas ustalonym terminie – termin wykonania Umowy może ulec zmianie o czas, o jaki wyżej wskazane okoliczności wpłynęły na termin wykonania Umowy przez Wykonawcę, to jest uniemożliwiły Wykonawcy terminową realizację przedmiotu Umowy.
    * + 1. Dopuszczalna jest zmiana przedmiotu Umowy w przypadku, gdy:
12. w trakcie realizacji zamówienia wystąpią nieprzewidziane w dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego okoliczności powodujące konieczność zmiany opisu przedmiotu zamówienia, w tym w szczególności, jeżeli informacje wynikające z opisu przedmiotu zamówienia okażą się nieprawidłowe, co spowoduje konieczność zmiany opisu przedmiotu zamówienia w zakresie cech, funkcjonalności lub innych wymagań Zamawiającego odnoszących się do projektowanego obiektu, a także zmian rozwiązań technicznych, technologicznych lub materiałowych.
13. w trakcie realizacji zamówienia konieczna okaże się zmiana opisu przedmiotu zamówienia, której wprowadzenie jest wynikiem:
14. rozwoju technicznego, technologicznego lub w zakresie materiałów budowlanych, a wprowadzenie zmiany spowoduje, że zaprojektowane rozwiązanie będzie przewidywać najbardziej aktualne lub odpowiednie rozwiązania techniczne, technologiczne lub w zakresie stosowanych materiałów budowlanych,
15. zmian wymagań Zamawiającego co do przedmiotu zamówienia, które nie były przewidziane w pierwotnym opisie przedmiotu zamówienia, a ich wprowadzenie jest zasadne ze względów funkcjonalnych projektowanego obiektu,
16. zmian obowiązujących przepisów prawa, które weszły w życie po terminie składania ofert, powodujących konieczność zmiany zakresu przedmiotu zamówienia, w tym w szczególności zmiany obowiązków Wykonawcy lub rozwiązań wynikających z opisu przedmiotu zamówienia,
17. zaprzestania korzystania z rozwiązań, materiałów lub technologii przewidzianej w opisie przedmiotu zamówienia lub Umowie i zastąpienie dotychczasowych postanowień w tym zakresie aktualnie stosowanymi rozwiązaniami, materiałami lub technologiami.
    * + 1. Dopuszczalna jest zmiana osób skierowanych do realizacji zamówienia w odniesieniu do osób wskazanych przez Wykonawcę na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w sytuacji, gdy zmiana będzie polegać na zastąpieniu dotychczasowej osoby inną osobą, która będzie posiadać doświadczenie potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu przez Wykonawcę.
        2. Dopuszczalna jest również zmiana podwykonawcy, na którego zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej polegał Wykonawca, ubiegając się o zawarcie Umowy w sytuacji, gdy nie dysponuje już zasobami wskazanego w ofercie podmiotu – jeżeli wykaże on, że zastępujący podmiot spełnia określone w dokumentach zamówienia warunki udziału w postępowaniu.

§ 14

Wszelkie zmiany do niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu do umowy pod rygorem nieważności.

§ 15

Zmiana wierzyciela dokonana bez zgody podmiotu tworzącego Zamawiającego jest nieważna.

§ 16

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 17

Spory wynikłe na tle wykonania niniejszej umowy, strony poddadzą rozstrzygnięciu właściwemu rzeczowo Sądowi w Koszalinie.

§ 18

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

Załączniki do umowy:

1. Oferta.
2. Opis przedmiotu zamówienia.
3. Wzór karty nadzoru autorskiego.
4. Wzór protokołu odbioru.

|  |  |
| --- | --- |
| ZAMAWIAJĄCY: | WYKONAWCA: |

Załącznik nr 3 do umowy

WZÓR

PROTOKÓŁ ODBIORU

zakresu opracowania: ……………….………………………………………………………………………….

…….……………………………………………………………………………………………………..……………………….………………………………………………………………………………………………………..

wg Umowy nr …………………………………… z dnia ………………….……. zawartej pomiędzy:

Szpitalem Wojewódzkim im. Mikołaja Kopernika w Koszalinie,

a

………………………………………………………………………………………………………………………

sporządzony w dniu ………………………………..

Przyjęcia do sprawdzenia / Odbioru \*

dokonała Komisja w składzie: Przy udziale przedstawicieli Wykonawcy:

1. ………………………………………………. 1. ……………………………………………….

2. ………………………………………………. 2. ……………………………………………….

3. ………………………………………………. 3. ……………………………………………….

4. ………………………………………………. 4. ……………………………………………….

Podstawa przyjęcia do sprawdzenia /odbioru\*

Wykonawca w dniu …………………. przekazał następujące dokumenty Zamawiającemu:

………………………………………………………………………………………………………………….…

………………………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Uwagi Komisji stwierdzone w czasie przyjęcia do sprawdzenia / odbioru dokumentacji\*:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Inne zalecenia Komisji\*:

………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………

Zamawiający potwierdza otrzymanie od Wykonawcy:

- wniosku o wydanie decyzji pozwolenie na budowę z prezentatą właściwego organu\*

- prawomocnej decyzji pozwolenie na budowę z dnia ………….. nr ………… wydana przez ……………………\*

Dokonano odbioru bez zastrzeżeń.\*

Na tym protokół zakończono i podpisano.

Przedstawiciele Zamawiającego: Przedstawiciele Wykonawcy:

1. ………………………………………………. 1. ……………………………………………….

2. ………………………………………………. 2. ……………………………………………….

3. ………………………………………………. 3. ……………………………………………….

4. ………………………………………………. 4. ……………………………………………….

\* Niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 4 do umowy

WZÓR

KARTA NADZORU AUTORSKIEGO

do Umowy nr ………………………

z dnia ……………………….

WZÓR

KARTA NADZORU AUTORSKIEGO

za miesiąc …………..

Zamawiający: …………………………………………………………………………………………………………………

Wykonawca: ………………………………………………………………………………..…………………………………

Podstawa Nadzoru Autorskiego: ……………………………………………………………………………

wg Umowy nr …………………………………… z dnia ………………….…….

Obiekt : ………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………...

Liczba dni pełnienia Nadzoru autorskiego w miesiącu …………………………………………………..…..

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| L.p. | Data pobytu | Projektant  (imię, nazwisko /branża) | Opis zdarzeń na budowie  (cel pobytu: udział w naradzie, wyjaśnienia dokumentacji, pobyt na budowie) | Potwierdzenie pobytu przez Zamawiającego |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |

Zamawiający

……………………………………………………

ZAŁĄCZNIK NR 4 DO SWZ

**Zamawiający:**

Szpital Wojewódzki im. M. Kopernika

ul. T. Chałubińskiego 7

75-581 Koszalin

**Wykonawca:**

………………………………………………

……………………………

**Oświadczenie wykonawcy**

**składane na podstawie art. 125 ustawy z dnia 11 września 2019 r.**

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. Wykonanie dokumentacji projektowej,prowadzonego przez Szpital Wojewódzki im. M. Kopernika, ul. T. Chałubińskiego 7 w Koszalinie*,* oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust 1 ustawy Pzp oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: …………………………………………………………………….……………………… *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)* nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami: …………………………………..….…… *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*, nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

dnia ………….……. r.

ZAŁĄCZNIK NR 5 DO SWZ

**Zamawiający:**

Szpital Wojewódzki im. M. Kopernika

ul. T. Chałubińskiego 7

75-581 Koszalin

**Wykonawca:**

………………………………………………

……………………………

**Oświadczenie wykonawcy**

**składane na podstawie art. 125 ustawy z dnia 11 września 2019 r.**

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. Wykonanie dokumentacji projektowej, prowadzonego przez Szpital Wojewódzki im. M. Kopernika, ul. T. Chałubińskiego 7 w Koszalinie*,* oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w Dziale XIX SWZ *(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu)*.

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w Dziale XIX SWZ *(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu),* polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów: ………………………………………………………………………...………………………………… ………………………………………………………………………….…………………………………............ w następującym zakresie: …………………………………………………………………… *(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

dnia ………….……. r.

ZAŁĄCZNIK NR 6 DO SWZ

WZÓR WYKAZU   
dokumentacji projektowej wykonanej nie wcześniej niż w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których dokumentacja ta została wykonana

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Co najmniej dwie dokumentacje projektowe oddziałów szpitalnych o powierzchni min. 500 m² każda, obejmujące swoim zakresem m.in. instalacje gazów medycznych | Miejsce wykonania i podmiot | Daty wykonania |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

W załączeniu dowody określające czy dokumentacja projektowa została wykonana należycie, w szczególności informacje o tym czy usługi zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty

ZAŁĄCZNIK NR 7 DO SWZ

…………………………

pieczęć Wykonawcy

WZÓR WYKAZU

osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie pracami projektowymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień i doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp | Imię i nazwisko | Proponowana rola w realizacji zamówienia | Lata doświadczenia zawodowego | Informacja o podstawie do dysponowania | Opis uprawnień i doświadczenia |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Jednocześnie oświadczam, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.