

|  |  |
| --- | --- |
| SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  (SWZ) | |
|  | |
| TYTUŁ POSTĘPOWANIA:  SERWIS I NAPRAWY SYSTEMU CARTO 3;  DOSTAWA GENERATORA I POMPY IRYGACYJNEJ ORAZ ICH SERWIS | |
|  | |
| NUMER POSTĘPOWANIA: | TP.382.006.2023 EK |
| PODSTAWA PRAWNA: | Ustawa z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2022.1710 t.j.), zwana dalej ustawą Pzp |
|  | |
| Zatwierdziła dnia 26.01.2023 r. Magdalena Sikora – Zastępca Dyrektora ds. Techniczno-Administracyjnych | |

|  |
| --- |
| DZIAŁ I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO |

Szpital Wojewódzki Im. Mikołaja Kopernika

ul. T. Chałubińskiego 7, 75 – 581 Koszalin

NIP: 669-10-44-410; REGON:330006292; BDO: 000008455

Reprezentowany przez Andrzeja Kondaszewskiego - Dyrektora

|  |
| --- |
| DZIAŁ II. STRONA INTERNETOWA PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA |

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania (link prowadzący bezpośrednio do widoku postępowania na Platformie e-Zamówienia):

https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-a4103dcb-9d47-11ed-94da-6ae0fe5e7159

Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przeglądaj postępowania/konkursy”).

Identyfikator (ID) postępowania na Platformie e-Zamówienia:

ocds-148610-a4103dcb-9d47-11ed-94da-6ae0fe5e7159

Dodatkowo Zamawiający zamieszcza informacje bezpośrednio związane z postępowaniem na stronie internetowej www.swk.med.pl.

|  |
| --- |
| DZIAŁ III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA |

Postępowanie prowadzone w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy Pzp.

|  |
| --- |
| DZIAŁ IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA |

1. Przedmiotem zamówienia jest serwis i naprawa systemu Carto 3; dostawa generatora i pompy irygacyjnej oraz ich serwis.
2. Nazwa i kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień publicznych (CPV):

- 50400000-9 – Usługi w zakresie napraw i konserwacji urządzeń medycznych i precyzyjnych.

- 33100000-1 – Urządzenia medyczne

1. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia opisujący potrzeby Zamawiającego został zawarty w Załączniku nr 2 do SWZ.

Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.

Podział zamówienia na części jest nieuzasadniony z uwagi na fakt, iż zamówienie ma jednorodny charakter, a jego rozmiar nie utrudnia konkurencji wśród dostawców mających w ofercie produkty odpowiadające przedmiotowi niniejszego zamówienia.)

1. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną część zamówienia.

|  |
| --- |
| DZIAŁ V. INFORMACJA O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH |

1. Zamawiający nie wymaga złożenia, wraz z ofertą, przedmiotowych środków dowodowych.

|  |
| --- |
| DZIAŁ VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA |

Zamawiający wymaga wykonania zamówienia w terminie 36 miesięcy od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

|  |
| --- |
| DZIAŁ VII. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO |

1. Zamawiający podpisze umowę z wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej SWZ.
2. Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SWZ oraz danych zawartych w ofercie.
3. Postanowienia umowy zawarto w projekcie umowy, który stanowi Załącznik nr 3 do SWZ.

|  |
| --- |
| DZIAŁ VIII. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ WYMAGANIA TECHNICZNE DLA DOKUMENTÓW ELEKTRONICZNYCH ORAZ ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ |

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem https://ezamowienia.gov.pl.

Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.

Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z wykonawcami:

Pani Ewelina Kopaczewska,

tel. 94 34 88 109,

e-mail: ewelina@swk.med.pl

Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa *Regulamin Platformy e-Zamówienia*, dostępny na stronie internetowej https://ezamowienia.gov.pl oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.

Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.

Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych.

Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki.

W przypadku formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, ww. regulacje nie będą miały bezpośredniego zastosowania.

Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:

w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (i przekazuje się jako załącznik), lub

jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail lub w treści „Formularza do komunikacji”).

Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913 oraz z 2021 r. poz. 1655) wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.

Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”).

W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem zewnętrznym lub wewnętrznym. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się do przesyłanej wiadomości uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).

Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.

Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.

Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).

Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa *Regulamin Platformy e-Zamówienia*.

W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu 22 458 77 99 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.

Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: ewelina@swk.med.pl (nie dotyczy składania ofert).

|  |
| --- |
| DZIAŁ IX. INFORMACJE O SPOSOBIE KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI W INNY SPOSÓB NIŻ PRZY UŻYCIU ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ |

Zamawiający nie przewiduje komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

|  |
| --- |
| DZIAŁ X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ |

Wykonawca jest związany ofertą do dnia 07.03.2023 r.

|  |
| --- |
| DZIAŁ XI. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY |

1. Przygotowanie oferty:
2. Wraz z ofertą, której wzór stanowi załącznik nr 1 do SWZ wykonawca składa:

* poświadczony przez Wykonawcę opis przedmiotu zamówienia – Załącznik nr 2 do SWZ;
* oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postepowania, którego wzór stanowi załącznik nr 4 do SWZ,
* pełnomocnictwo osoby lub osób podpisujących ofertę - jeżeli uprawnienie do podpisu nie wynika bezpośrednio z dokumentów rejestrowych; pełnomocnictwo udzielone liderowi/wspólnikowi w przypadku złożenia oferty wspólnej (konsorcjum) lub przez spółki cywilne. Pełnomocnictwo powinno być złożone w formie oryginału w takiej samej formie jak składana oferta tj. w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym bądź też opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upełnomocnionego.
* oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy Pzp - Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takiej sytuacji Wykonawcy są zobowiązani dołączyć do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy - załącznik nr 5 do SWZ;

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
2. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę, pod rygorem odrzucenia oferty.
3. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi Wykonawca.
4. Ofertę oraz wszystkie załączniki składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz innymi przepisami prawa.
5. Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, należy dołączyć właściwe umocowanie prawne. Umocowanie prawne należy dołączyć w sposób określony w pkt 5.
6. Zamawiający nie jest podmiotem wykonującym zadania z zakresu administracji publicznej i nie wymaga dokonania opłaty skarbowej, związanej z udzielonym pełnomocnictwem osoby do reprezentowania Wykonawcy.
7. Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorcami - załącznikami, a w szczególności zawierać wszystkie informacje oraz dane.
   1. Oferta wspólna. W przypadku, kiedy ofertę składa kilka podmiotów, oferta musi spełniać następujące warunki:
8. Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
9. Oferta winna być podpisana przez ustanowionego pełnomocnika.
10. Upoważnienie do pełnienia funkcji pełnomocnika wymaga podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z partnerów - należy załączyć je do oferty.
11. oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym przez zamawiającego w SWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
12. Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań.

|  |
| --- |
| DZIAŁ XII. SPOSÓB SKŁADANIA OFERT |

1. Wykonawca przygotowuje ofertę przy pomocy interaktywnego „Formularza ofertowego” udostępnionego przez Zamawiającego na Platformie e-Zamówienia i zamieszczonego w podglądzie postępowania w zakładce „Informacje podstawowe”.
2. Zalogowany wykonawca używając przycisku „Wypełnij” widocznego pod „Formularzem ofertowym” zobowiązany jest do zweryfikowania poprawności danych automatycznie pobranych przez system z jego konta i uzupełnienia pozostałych informacji dotyczących wykonawcy/wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
3. Następnie wykonawca powinien pobrać „Formularz ofertowy”, zapisać go na dysku komputera użytkownika, uzupełnić pozostałymi danymi wymaganymi przez Zamawiającego i ponownie zapisać na dysku komputera użytkownika oraz podpisać odpowiednim rodzajem podpisu elektronicznego, zgodnie z pkt 7.

Uwaga! Nie należy zmieniać nazwy pliku nadanej przez Platformę e-Zamówienia. Zapisany „Formularz ofertowy” należy zawsze otwierać w programie Adobe Acrobat Reader DC.

1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.
2. Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz oferty” w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty”). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”) wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.
3. Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.
4. Formularz ofertowy podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (elektronicznym). Rekomendowanym wariantem podpisu jest typ wewnętrzny. Podpis formularza ofertowego wariantem podpisu w typie zewnętrznym również jest możliwy, tylko w tym przypadku, powstały oddzielny plik podpisu dla tego formularza należy załączyć w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.

Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodne z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).

W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

1. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.
2. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
3. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”.
4. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.
5. Sposób złożenia oferty udostępniony został pod adresem: https://www.uzp.gov.pl/strona-glowna/slider-aktualnosci/platforma-e-zamowienia-na-youtube/platforma-e-zamowienia-na-youtube.

|  |
| --- |
| DZIAŁ XIII. TERMIN SKŁADANIA ORAZ OTWARCIA OFERT |

1. Termin składania ofert

Oferty należy przesłać do dnia **06.02.2023 r. do godz. 10:00**

1. Termin otwarcia ofert
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **06.02.2023 r., o godz. 10:30**
3. Otwarcie ofert nie jest jawne. Zamawiający nie przewiduje uczestnictwa przedstawicieli wykonawcy oraz innych osób w sesji otwarcia ofert.
4. W przypadku awarii systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
5. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
7. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
8. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

|  |
| --- |
| DZIAŁ XIV. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA |

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę na podstawie przesłanek, o których mowa w art. 108 ustawy Pzp:

będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,

handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,

o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 523, 1292, 1559 i 2054),

finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,

o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,

powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),

przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,

- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;

wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty lub oferty częściowe, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty niezależnie od siebie;

jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

1. Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą” wyklucza się również:

wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

|  |
| --- |
| DZIAŁ XV. SPOSÓB OBLICZENIA CENY |

1. Cena oferty musi uwzględniać wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT.
2. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia.
3. Cena może być tylko jedna.
4. Cena (cena brutto/wartość brutto) = ilość x cena jednostkowa netto + wartość VAT.

|  |
| --- |
| DZIAŁ XVI. KRYTERIA OCENY OFERTY |

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| LP | KRYTERIUM | PKT | SPOSÓB OBLICZANIA |
| 1 | Cena | 60 | Najniższa cena spośród ważnych ofert  ---------------------------------------------------- X 60  Cena badanej oferty |
| 2 | Parametry techniczne | 30 | Kryteria pozacenowe oraz sposób obliczenia punków został szczegółowo opisany w załączniku nr 2 do SWZ |
| 3 | Czas reakcji serwisu w miejscu lokalizacji  urządzenia | 10 | do 2 dni roboczych – 0 pkt  do 1 dnia roboczego – 10 pkt  Dopuszczalny czas reakcji serwisu w miejscu lokalizacji  urządzenia nie może przekraczać 2 dni roboczych.  Brak określenia w ofercie czasu reakcji serwisu w miejscu  lokalizacji urządzenia spowoduje przyznanie Wykonawcy 0 pkt  – Zamawiający uzna, że czas reakcji serwisu w miejscu  lokalizacji urządzenia będzie realizowany do 2 dni roboczych.  Zaoferowanie dłuższego czasu reakcji serwisu w miejscu  lokalizacji urządzenia niż 2 dni robocze spowoduje odrzucenie  oferty jako niezgodnej z SWZ. |

1. Wynik:

Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.

|  |
| --- |
| DZIAŁ XVII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO |

Przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, wykonawca zobowiązany będzie do:

1. przedstawienia pełnomocnictwa osoby upoważnionej do zawarcia umowy;
2. jeżeli została wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, do przedstawienia kopi umowy regulującej ich współpracę.

|  |
| --- |
| DZIAŁ XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY |

* + 1. Odwołanie przysługuje na:

1. niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy;
2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
3. zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.
   * 1. Postępowanie skargowe
4. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
5. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
   * 1. Szczegółowe informacje na temat środków ochrony prawnej znajdują się w ustawie Prawo zamówień publicznych w Dziale IX.

|  |
| --- |
| DZIAŁ XIX. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU |

Zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu.

|  |
| --- |
| DZIAŁ XX. WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH |

* 1. Do oferty wykonawca dołącza oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu w zakresie wskazanym przez zamawiającego w Dziale XIV SWZ.
  2. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 1.1., Wykonawca składa na formularzach stanowiących załączniki nr 4 do SWZ.
  3. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 1.1., stanowi dowód potwierdzający brak podstaw, odpowiednio na dzień składania ofert.
  4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w ust. 1.1., składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
  5. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w ust. 1.1., także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.

1. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu, Wykonawca na wezwanie Zamawiającego przedstawi następujące dokumenty:
2. oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty lub oferty częściowej niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej;
3. oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 3, 4, 6 ustawy Pzp oraz w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
5. Oświadczenia dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.

|  |
| --- |
| DZIAŁ XXI. WADIUM |

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

|  |
| --- |
| DZIAŁ XXII. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY |

Zamawiający nie wymaga wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

|  |
| --- |
| DZIAŁ XXIII. INFORMACJA I DOSTĘP DO DANYCH OSOBOWYCH |

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

* 1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Szpital Wojewódzki im. Mikołaja Kopernika, ul. T. Chałubińskiego 7, 75 – 581 Koszalin;
  2. inspektorem ochrony danych osobowych w Szpitalu Wojewódzkim im. Mikołaja Kopernika jest Pani Anna Kobusińska, adres e-mail: [sekretariat@swk.med.pl](mailto:sekretariat@swk.med.pl), telefon: 94 34 88 545;
  3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego p.t..: „serwis i naprawa systemu Carto3; dostawa generatora i pompy irygacyjnej i ich serwis”;
  4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp;
  5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 5 lat kalendarzowych od dnia zakończenia realizacji umowy;
  6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
  7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
  8. posiada Pani/Pan:
     1. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
     2. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
     3. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
     4. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
  9. nie przysługuje Pani/Panu:
     1. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
     2. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
     3. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

|  |
| --- |
| DZIAŁ XXIV. POSTANOWIENIA KOŃCOWE |

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
2. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp.
3. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia przez wykonawcę wizji lokalnej.
4. Rozliczenia między wykonawcą a zamawiającym prowadzone będą w PLN.
5. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
6. Zamawiający nie stawia wymagań związanych z realizacją zamówienia w zakresie zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2022 r. poz. 1510).

|  |
| --- |
| DZIAŁ XXV. ZAŁĄCZNIKI |

1. Szczegółowy wykaz cen.
2. Opis przedmiotu zamówienia.
3. Projekt umowy.
4. Wzór oświadczenia składanego na podstawie art. 125 ustawy Pzp. dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania.
5. Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy Pzp.

ZAŁĄCZNIK NR 1 DO SWZ

**SZCZEGÓŁOWY WYKAZ CEN**

1. Dane Wykonawcy:

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa: | ............................................................................................................................... |
| Adres: | ............................................................................................................................... |
| Województwo: | ............................................................................................................................... |
| KRS lub inny organ rejestrowy: | ................................................................................................................................ |
| REGON, NIP: | ............................................................................................................................... |
| Wielkość przedsiębiorstwa | 1. mikroprzedsiębiorstwo; 2. małe przedsiębiorstwo; 3. średnie przedsiębiorstwo; 4. jednoosobowa działalność gospodarcza; 5. osoba fizyczna nie prowadząca działalności gospodarczej; 6. żadne z powyższych. (właściwe podkreślić) |
| Osoby upoważniona do kontaktu | Imię i nazwisko …......................................; Tel. ....................................... Adres e-mail:....................... |
| Osoba/komórka odpowiedzialna za realizację umowy | Tel. ............................... Adres e-mail:....................... |
| Nr rachunku bankowego: | ................................................................................................................................ |

1. Oświadczam, że:
2. Akceptuję w całości wszystkie warunki zawarte w SWZ;
3. Składam ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w SWZ, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i projektem umowy;
4. cena zawiera wszystkie koszty, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty;
5. akceptuję warunki płatności określone przez Zamawiającego w SWZ przedmiotowego postępowania;
6. jestem związany/a niniejszą ofertą do terminu wskazanego w Dziale X SWZ;
7. przewiduję/nie przewiduję powierzenie podwykonawcom .................................................................... realizacji zamówienia w części …………….;
8. zapoznałem/am się z postanowieniami umowy, określonymi w SWZ i zobowiązuję się, w przypadku wyboru mojej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w SWZ, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
9. że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
10. Oferuję usługę, zgodnie z wymogami zawartymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| SERWIS I NAPRAWY SYSTEMU CARTO 3, DOSTAWA GENERATORA, POMPY IRYGACYJNEJ I ICH SERWIS | | | | | | | | | | |
| Lp | Przedmiot zamówienia | | Cena jedn. netto/1 miesiąc | | | VAT w (%) | | Cena jedn. brutto/  1 miesiąc | Cena netto/  36 miesięcy | Cena brutto/36 miesięcy |
| I. | SERWIS I NAPRAWY SYSTEMU CARTO 3 | | | | | | | | | |
| 1 | Serwis i naprawy Systemu Carto 3, generatora, pompy irygacyjnej | |  | | |  | |  |  |  |
| II. | DOSTAWA GENERATORA I POMPY | | | | | | | | | |
| Lp | Przedmiot zamówienia | Producent, typ/nazwa | | Ilość | Cena jedn. netto | | VAT w (%) | Cena jedn. brutto | Cena netto | Cena brutto |
| 1 | Generator |  | | 1 |  | |  |  |  |  |
| 2 | Pompa irygacyjna |  | | 1 |  | |  |  |  |  |
| Czas reakcji serwisu w miejscu lokalizacji urządzenia do ….........dni/a roboczych/ego | | | | | | | | | | |
| Ekran dotykowy Tak – 10 pkt, Nie – 0 pkt | | | | | | | | | | |
| Współpraca z systemem do trójwymiarowego mapowania serca Tak – 10 pkt, Nie – 0 pkt | | | | | | | | | | |
| Współpraca z cewnikami chłodzonymi o minimalnym rozstawie 56 otworów irygacyjnych Tak – 10 pkt Nie – 0 pkt | | | | | | | | | | |

dnia ………….……. r.

ZAŁĄCZNIK NR 2 DO SWZ

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| CZĘŚĆ NR 1 SERWIS I NAPRAWA SYSTEMU CARTO 3; DOSTAWA GENERATORA I POMPY IRYGACYJNEJ I ICH SERWIS | | | |
| LP. | Opis przedmiotu zamówienia | Wymóg graniczny | Potwierdzenie |
| **I** | **UKŁAD POMIARU IMPEDANCJI** | | |
| 1. | Prąd mierzony 6.5µA, 45Hz prąd zmienny,  Mierzony zakres 0-500Ω ±max {5%,3Ω}, 1Ωrozdzielczości | TAK |  |
| **II** | **UKŁAD ABLACYJNY** | | |
| 1. | Temperatura nominalna do 90oC, rozdzielczość1oC | TAK |  |
| 2. | Temperatura odcięcia do 95˚C | TAK |  |
| 3. | Czas aplikacji do min. 999s,rozdzielczość1s | TAK |  |
| 4. | Częstotliwość RF 480kHz±1kHz | TAK |  |
| 5. | Moc wyjściowa min. 100W/100Ω | TAK |  |
| 6. | Max. napięcie RF:290V | TAK |  |
| 7. | Rodzaje pracy: Programowalna termoablacja przy użyciu cewnika kontrolą temperatury, | TAK |  |
| 8. | Termoablacja z ręcznym ustawieniem parametrów przy użyciu cewnika z kontrolą temperatury z kontrolą mocy | TAK |  |
| **III** | **PARAMETRY TECHNICZNE** | | |
| 1. | Napięciezasilania:115-120V/230V | TAK |  |
| 2. | Częstotliwość:50/60Hz | TAK |  |
| 3. | Klasyfikacja:184VA,klasa1/CF(zgodnie z dyrektywą IEC60601-1) Klasa II b (zgodnie z normą MDD93/42/EEC lub równoważną), klasa3,FDA | TAK |  |
| **IV** | **PARAMETRY GENERATORA** | | |
| 1. | Zasilanie zewnętrzne | TAK |  |
| 2. | Ekran dotykowy | TAK/NIE | Tak – 10 pkt, Nie – 0 pkt |
| 3. | Rejestracja jednoczasowa sygnałów z pierścieni dystalnych elektrody ablacyjnej w trakcie trwania aplikacji. | TAK |  |
| 4. | Programowanie parametrów odcinających żądanej aplikacji (energii, temperatury, oporności, czasu aplikacji). | TAK |  |
| 5. | Automatyczne blokowanie aplikacji przy wzroście oporności powyżej 250Ω. | TAK |  |
| 6. | Wyświetlanie parametrów aplikacji w trakcie jej trwania min.: energii, temperatury, mocy, czasu, przepływu soli fizjologicznej. | TAK |  |
| 7. | Wizualizacja parametrów aplikacji RF w postaci wykresu. | TAK |  |
| 8. | Współpraca z elektrodą ablacyjną chłodzoną roztworem soli fizjologicznej w obiegu otwartym | TAK |  |
| 9. | Współpraca z elektrodą ablacyjną z dwoma czujnikami termoparowymi. | TAK |  |
| 10. | Współpraca z elektrodami chłodzonymi zużywającymi o połowę mniejsze przepływy soli fizjologicznej niż starszej generacji elektrody. | TAK |  |
| 11. | Podgląd stanu połączeń okablowania z generatorem. | TAK |  |
| 12. | Ciągły pomiar impedancji w trakcie badania. | TAK |  |
| 13. | Ciągły pomiar impedancji w trakcie aplikacji(ablacji). | TAK |  |
| 14. | Automatyczna zmiana przepływu soli fizjologicznej przy zmianie mocy powyżej lub poniżej 30W w trakcie aplikacji RF. | TAK |  |
| 15. | Automatyczne przełączanie z wolnego przepływu w trakcie wykonywania mapy na szybki przepływ w trakcie wykonywania aplikacji RF. | TAK |  |
| 16. | Współpraca z pompą, irygacyjną, polegająca na automatycznym włączaniu i wyłączaniu pompy w momencie rozpoczęcia i zakończenia aplikacji. | TAK |  |
| 17. | Możliwość uruchamiania i przerywania aplikacji za pomocą pedału nożnego – sterowanie przez operatora. | TAK |  |
| 18. | Współpraca z systemem do trójwymiarowego mapowania serca. | TAK/NIE | Tak – 10 pkt, Nie – 0 pkt |
| 19. | Możliwość tworzenia do min. 80 profili ustawień aplikacji RF. | TAK |  |
| 20. | Możliwość podsumowania i archiwizacji danych z każdej aplikacji RF: czasu, mocy, energii, temperatury, impedancji przepływu. | TAK |  |
| 21. | Pilot sterujący generatorem i pompą, z ekranem dotykowym | TAK |  |
| **V** | **PARAMETRY POMPY** | | |
| 1 | Pełna kompatybilność z generatorem prądu o częstotliwości radiowej | TAK |  |
| 2 | Automatycznie sterowana przy użyciu generatora i pilota | TAK |  |
| 3 | Automatyczne przełączanie z wolnego przepływu w trakcie wykonywania mapy na szybki przepływ w trakcie wykonywania aplikacji RF. | TAK |  |
| 4 | Podwójny system wykrywania pęcherzyków powietrza w pompowanym roztworze soli fizjologicznej (≥2µL) | TAK |  |
| 5 | Możliwość wykonywania zabiegów z cewnikami chłodzonymi roztworem soli fizjologicznej | TAK |  |
| 6 | Wymagania zasilania prądem zmiennym 100-120V±10%220-240V±10%, 50/60Hz, 30VA, uziemione gniazdko do trójprzewodowych kabli elektrycznych, o jakości wymaganej w szpitalach. Należy używać bezpieczników typu T500mAH250V | TAK |  |
| 7 | Klasyfikacja, Klasa1/CF (zgodnie z dyrektywą IEC/EN60601-1 lub równoważną) KLASA II b (zgodnie z normą MDD93/42/EEC lub równoważną),klasa 3,FDA | TAK |  |
| 8 | Szybkość przepływu przy przepłukiwaniu, 100ml/min(-10%do+20%) | TAK |  |
| 9 | Zakres szybkości przepływu (niska szybkość) 1 do 5ml/min, przyrosty po1ml/min | TAK |  |
| 10 | Zakres szybkości przepływu (wysoka szybkość) min. 6 do 60ml/min, przyrosty po1ml/min | TAK |  |
| 11 | Maksymalne ciśnienie infuzyjne,  Min. 110PSI | TAK |  |
| 12 | Dokładność pomiaru szybkości przepływu,  1mL/min=-20%do+20%  2-5mL/min=-10%do+20%  6-39mL/min=-5%do+15%  40-60mL/min=-10%do+20%  100mL/min=-10%do20% | TAK |  |
| 13 | Minimalna wykrywalna wielkość pęcherzyków powietrza <2,5µL | TAK |  |
| 14 | Współpraca z cewnikami chłodzonymi o minimalnym rozstawie 56 otworów irygacyjnych | TAK/NIE | Tak – 10 pkt  Nie – 0 pkt |
| 15 | Gwarancja | 36 miesięcy |  |
| **VI** | **SERWIS SYSTEMU CARTO 3, GENERATORA I POMPY IRYGACYJNEJ** | | |
| 1 | Utrzymanie aparatu w stanie pełnej sprawności technicznej poprzez czynności konserwacyjne i naprawcze z użyciem niezbędnych części oraz łączników, których koszt został uwzględniony w wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy | TAK |  |
| 2 | Jeden roczny przegląd techniczny, na który składają się następujące czynności: czyszczenie, kalibracja, testy bezpieczeństwa | TAK |  |
| 3 | Naprawy niewymagającej wymiany części zamiennych - w możliwie najkrótszym czasie, nie dłuższym niż 5 dni roboczych od dnia otrzymania powiadomienia od Zamawiającego. Czas ten może ulec przedłużeniu o dodatkowy okres uzgodniony przez Wykonawcę z Zamawiającym, jeżeli Wykonawca wykaże, że usunięcie awarii jest niemożliwe ze względów technicznych, niezależnych od niego | TAK |  |
| 4 | Naprawa wymagająca wymiany części zamiennych zostanie wykonana w możliwie najkrótszym czasie, nie dłuższym niż 7 dni robocze od dnia otrzymania powiadomienia od Zamawiającego. Czas ten może ulec przedłużeniu o dodatkowy okres uzgodniony przez Wykonawcę z Zamawiającym, jeżeli Wykonawca wykaże, że usunięcie awarii jest niemożliwe ze względów technicznych, niezależnych od niego. | TAK |  |
| 5 | Czynności serwisowe będą wykonywane przez Wykonawcę w terminach uzgodnionych z Zamawiającym, który jest zobowiązany do udostępnienia urządzenia. W przypadku nieudostępnienia urządzenia przez Zamawiającego Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania objętego niniejszą umową. | TAK |  |
| 6 | Czynności serwisowe będą wykonywane przez Wykonawcę w obiekcie, w którym zamontowane jest urządzenie. W uzasadnionych przypadkach usługi konserwacyjne i serwisowe mogą być wykonywane w punkcie serwisowym Wykonawcy, po wyrażeniu uprzednio pisemnej zgody przez Zamawiającego na wykonywanie usługi poza siedzibą Zamawiającego. W takim przypadku Wykonawca ponosi ryzyko przypadkowej utraty lub uszkodzenia sprzętu, a także zapewnienia na swój koszt odpowiedni transport oraz ponosi koszty demontażu i montażu sprzętu | TAK |  |
| 7 | W przypadku, gdy po wykonaniu przez Wykonawcę usług serwisowych objętych niniejszą Umową Urządzenie nadal funkcjonuje nieprawidłowo, Wykonawca ma obowiązek dokonać naprawy uzupełniającej niezwłocznie nie później niż w terminie 5 dni roboczych, bez żadnego dodatkowego wynagrodzenia | TAK |  |
| 8 | Przegląd roczny zastanie wykonany raz w każdy roku obowiązywania Umowy: pierwszy w terminie 30 dni od dnia podpisania niniejszej Umowy po uprzednim uzgodnieniu daty jego wykonania między Zamawiającym i Wykonawcą, każdy następny po uprzednim uzgodnieniu daty jego wykonania między Zamawiającym a Wykonawcą. | TAK |  |
| 9 | Wykonawca zobowiązany jest do stosowania w czasie przeglądów i napraw wyłącznie fabrycznie nowych, oryginalnych części zamiennych.  Każda czynność objęta niniejszą Umową musi być potwierdzona wpisem do paszportu oraz raportem serwisowym. Z każdego przeglądu, konserwacji lub naprawy Urządzenia zostanie sporządzony i dostarczony Zamawiającemu protokół wykonania przeglądu, konserwacji lub naprawy Urządzenia, zawierający, co najmniej następujące informacje:  a) data wykonania przeglądu/konserwacji/naprawy,  b) godzina rozpoczęcia i zakończenia pracy,  c) rodzaj wykonanych czynności,  d) wskazanie wymienionych podzespołów lub części zamiennych  e) imiona i nazwiska osób wykonujących prace,  f) stan Urządzenia po dokonaniu przeglądu/konserwacji/naprawy. | TAK |  |
| 10 | Jako termin usunięcia awarii rozumie się datę podpisania raportu serwisu przez Zamawiającego | TAK |  |

ZAŁĄCZNIK NR 3 DO SWZ

PROJEKT UMOWY NR ... TT.TP.382.006.2023 EK

zamówienie w trybie podstawowym art. 275 ustawy Prawo zamówień publicznych

|  |  |
| --- | --- |
| dotyczy: | serwis systemu carto 3, generatora, pompy irygacyjnej |

Umowa zawarta w dniu ………............ roku w Koszalinie, pomiędzy:

Szpitalem Wojewódzkim im. Mikołaja Kopernika

ul. T. Chałubińskiego 7, 75 – 581 Koszalin

NIP: 669-10-44-410, REGON: 330006292, BDO: 000008455, KRS: 0000006505

reprezentowanym przez Dyrektora – Andrzeja Kondaszewskiego

zwanym dalej *Zamawiającym, Stroną*

a

…………..

ul. ……… .., ..-… …………..

NIP: ……………….., REGON: ……………, KRS: ………………

reprezentowanym przez: .................................................................................

zwanym dalej *Wykonawcą, Stroną*

Działając na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2022.1710 t.j.), (dalej: „Ustawa PZP”) po wyczerpaniu procedury przewidzianej dla trybu podstawowego zawarto umowę następującej treści:

§ 1 PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem Umowy jest usługa polegająca na obsłudze serwisowej urządzeń:
2. systemu Carto 3,
3. generatora prądu;
4. pompy irygacyjnej
5. Obsługa serwisowa obejmuje:
6. utrzymanie aparatu w stanie pełnej sprawności technicznej poprzez czynności konserwacyjne i naprawcze z użyciem niezbędnych części oraz łączników, których koszt został uwzględniony w wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy;
7. jeden roczny przegląd techniczny, na który składają się następujące czynności: czyszczenie, kalibracja, testy bezpieczeństwa.
8. Wykonawca oświadcza, że:
9. posiada odpowiednie umiejętności, kwalifikacje oraz doświadczenie, a także dysponuje sprzętem i wykwalifikowanym personelem niezbędnymi do profesjonalnego świadczenia usług będących przedmiotem niniejszej i zobowiązuje się do utrzymania takiego stanu rzeczy przez cały okres obowiązywania niniejszej Umowy,
10. zobowiązuje się do świadczenia usług będących przedmiotem niniejszej Umowy z należytą starannością wymaganą od podmiotu profesjonalnie zajmującego się świadczeniem przedmiotowych usług,
11. zobowiązuje się do świadczenia usług objętych niniejszą Umową zgodnie z aktualnym poziomem wiedzy technicznej, wymogami obsługi technicznej i eksploatacyjnej, a także z zaleceniami producenta urządzenia, zapewniając bezpieczne użytkowanie urządzenia oraz utrzymanie go w zdolności techniczno eksploatacyjnej przez cały czas trwania Umowy.

§ 2

1. Realizacja przedmiotu Umowy przez Wykonawcę będzie polegała na wykonywaniu przez niego czynności konserwacyjno-przeglądowych i naprawczych określonych przez producenta urządzeń w instrukcjach serwisowych.
2. W przypadku awarii urządzenia Zamawiający wystawi zlecenie na jego naprawę, które prześle faxem na nr …………………lub e-mailem na adres…………………. Wykonawca zobowiązany jest do przystąpienia do naprawy w dni robocze nie później niż w ciągu 72 godzin od powiadomienia o awarii faksem potwierdzonym przez Wykonawcę.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać usługi serwisowe objęte niniejszą Umową w zakresie:
4. naprawy niewymagającej wymiany części zamiennych - w możliwie najkrótszym czasie, nie dłuższym niż 5 dni roboczych od dnia otrzymania powiadomienia od Zamawiającego. Czas ten może ulec przedłużeniu o dodatkowy okres uzgodniony przez Wykonawcę z Zamawiającym, jeżeli Wykonawca wykaże, że usunięcie awarii jest niemożliwe ze względów technicznych, niezależnych od niego.
5. naprawa wymagająca wymiany części zamiennych zostanie wykonana w możliwie najkrótszym czasie, nie dłuższym niż 7 dni robocze od dnia otrzymania powiadomienia od Zamawiającego. Czas ten może ulec przedłużeniu o dodatkowy okres uzgodniony przez Wykonawcę z Zamawiającym, jeżeli Wykonawca wykaże, że usunięcie awarii jest niemożliwe ze względów technicznych, niezależnych od niego.
6. Czynności serwisowe będą wykonywane przez Wykonawcę w terminach uzgodnionych z Zamawiającym, który jest zobowiązany do udostępnienia urządzenia. W przypadku nieudostępnienia urządzenia przez Zamawiającego Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania objętego niniejszą umową.
7. Czynności serwisowe będą wykonywane przez Wykonawcę w obiekcie, w którym zamontowane jest urządzenie. W uzasadnionych przypadkach usługi konserwacyjne i serwisowe mogą być wykonywane w punkcie serwisowym Wykonawcy, po wyrażeniu uprzednio pisemnej zgody przez Zamawiającego na wykonywanie usługi poza siedzibą Zamawiającego. W takim przypadku Wykonawca ponosi ryzyko przypadkowej utraty lub uszkodzenia sprzętu, a także zapewnienia na swój koszt odpowiedni transport oraz ponosi koszty demontażu i montażu sprzętu.
8. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za przestój urządzenia w przypadku nie przystąpienia do usunięcia usterki w terminie określonym w ust. 3 oraz niedochowania terminów określonych w ust. 4.
9. W przypadku, gdy po wykonaniu przez Wykonawcę usług serwisowych objętych niniejszą Umową Urządzenie nadal funkcjonuje nieprawidłowo, Wykonawca ma obowiązek dokonać naprawy uzupełniającej niezwłocznie nie później niż w terminie 5 dni roboczych, bez żadnego dodatkowego wynagrodzenia.
10. Przegląd roczny zastanie wykonany raz w każdy roku obowiązywania Umowy: pierwszy w terminie 30 dni od dnia podpisania niniejszej Umowy po uprzednim uzgodnieniu daty jego wykonania między Zamawiającym i Wykonawcą, każdy następny po uprzednim uzgodnieniu daty jego wykonania między Zamawiającym a Wykonawcą.
11. Wykonawca zobowiązany jest do stosowania w czasie przeglądów i napraw wyłącznie fabrycznie nowych, oryginalnych części zamiennych.

Każda czynność objęta niniejszą Umową musi być potwierdzona wpisem do paszportu oraz raportem serwisowym. Z każdego przeglądu, konserwacji lub naprawy Urządzenia zostanie sporządzony i dostarczony Zamawiającemu protokół wykonania przeglądu, konserwacji lub naprawy Urządzenia, zawierający, co najmniej następujące informacje:

1. data wykonania przeglądu/konserwacji/naprawy,
2. godzina rozpoczęcia i zakończenia pracy,
3. rodzaj wykonanych czynności,
4. wskazanie wymienionych podzespołów lub części zamiennych
5. imiona i nazwiska osób wykonujących prace,
6. stan Urządzenia po dokonaniu przeglądu/konserwacji/naprawy.
7. Jako termin usunięcia awarii rozumie się datę podpisania raportu serwisu przez Zamawiającego.
8. Przedmiotem niniejszej Umowy nie są objęte naprawy wynikające ze skutków prac wykonywanych przez osoby trzecie, niedbalstwa, nieprawidłowego użytkowania oraz niewykonania w terminie prac konserwacyjnych, które to naprawy mogą zostać wykonane za odrębnym wynagrodzeniem.

§ 3

1. Strony ustalają łączną wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej Umowy na kwotę …………… zł netto (..................................... zł brutto).
2. Kwota wymieniona w ust.1 obejmuje wyłącznie:
3. koszty wszystkich niezbędnych napraw wraz z kosztami części zamiennych;
4. koszty rocznych przeglądów technicznych wykonanych w czasie obowiązywania umowy i wystawienie certyfikatu dopuszczenia aparatu do dalszej pracy.
5. koszty dojazdów.
6. Wartość umowy netto jest stała i nie może ulec zmianie podczas obowiązywania umowy.
7. Cena może ulec zmianie w przypadku zmiany:
8. stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,
9. wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzi-nowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wy-nagrodzeniu za pracę,
10. zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne,
11. zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. poz. 2215 oraz z 2019 r. poz. 1074 i 1572)

- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę

§ 4 KLAUZULA WALORYZACYJNA

W przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją przedmiotu Umowy dopuszcza się zmianę (wzrost/spadek) wynagrodzenia, wg następujących zasad:

1. podstawą do wnioskowania zmiany wynagrodzenia Wykonawcy z uwagi na zmianę (wzrost/spadek) ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia będzie zmiana wzrost/spadek o co najmniej 15% wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych opublikowanego przez Główny Urząd Statystyczny za kwartał poprzedzający kwartał w którym wystąpi podstawa wnioskowania, względem ceny lub kosztu przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie,
2. zmiana wynagrodzenia Wykonawcy dokonana zostanie z użyciem odesłania do wskaźnika zmiany cen materiałów lub kosztów ogłaszanego w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, o którym mowa w pkt 1 powyżej,
3. zmiana wynagrodzenia Wykonawcy może następować nie częściej niż raz w roku przy czym pierwsza nie wcześniej niż po upływie 12 miesięcy realizacji Umowy,
4. zmiana wynagrodzenia będzie możliwa, po wykazaniu przez Strony Umowy bezpośredniego wpływu wzrostu/spadku cen materiałów i kosztów przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie, na koszt wykonania przedmiotu Umowy. Wykazanie, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, Strony Umowy zobowiązane są przedkładać drugiej stronie Umowy nie później niż 30 dni przed zmianą wynagrodzenia,
5. zmiana wynagrodzenia Wykonawcy w okresie trwania Umowy nie może przekroczyć 5% pierwotnej wartości wynagrodzenia,
6. zmiana wynagrodzenia dotyczy zarówno wzrostu odpowiednio cen lub kosztów, jak i ich obniżenia, względem ceny lub kosztu przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie,

zmiana wynagrodzenia nastąpi od daty złożenia pisemnego wniosku przez Stronę Umowy, zawierającego uzasadnienie proponowanych zmian i dotyczy części zamówienia pozostałej do wykonania

§ 5

1. Wykonawca z tytułu realizacji Umowy do 10 dnia każdego miesiąca wystawi na rzecz Zamawiającego fakturę na kwotę odpowiadającą 1/36 wartości określonej w § 3 ust. 1 Umowy (tj. ………… netto / miesiąc).
2. W przypadku zmiany stawki VAT zmianie ulegnie kwota brutto natomiast kwota netto pozostanie bez zmian. Przedmiotowa zmiana nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy.

§ 6

1. Termin płatności wynosi 30 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego.
2. Płatność będzie dokonywana przelewem na numer rachunku bankowego Wykonawcy wskazany na fakturze.
3. W razie zwłoki w dokonaniu zapłaty Zamawiający zobowiązany jest do zapłacenia odsetek ustawowych za opóźnienie.
4. W przypadku nieuregulowania przez Zamawiającego płatności powyżej 30 dni od wyznaczonego terminu, Wykonawcy przysługuje prawo zawieszenia wykonywania usług serwisowych do czasu uregulowania należności.
5. W przypadku nieuregulowania przez Zamawiającego płatności powyżej 60 dni od wyznaczonego terminu, Wykonawcy przysługuje prawo rozwiązania Umowy bez wypowiedzenia.

§ 7

1. Przedmiot Umowy będzie wykonywany zawsze przy użyciu narzędzi i aparatury stanowiących własność Wykonawcy.
2. Wykonawca wykonuje przedmiot Umowy w siedzibie Zamawiającego, a w szczególnych przypadkach w siedzibie Wykonawcy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do dokumentowania wykonywanych czynności techniczno – konserwacyjnych w paszporcie technicznym urządzenia.

§ 8

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu 3 miesięcznej gwarancji jakości na wykonane w ramach umowy naprawy urządzenia, która zaczyna się od daty podpisania przez Zamawiającego raportu serwisowego. Okres gwarancji na wymienione części zamienne określają warunki producenta tych części zamiennych,
2. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wszelkich wad zgłoszonych przez Zamawiającego w okresie gwarancji w terminie do 5 dni od otrzymania od Zamawiającego zgłoszenia wady.
3. W przypadku wystąpienia wady, której usuniecie będzie niemożliwe w terminie określonym w ust. 3, czas ten może ulec przedłużeniu o dodatkowy okres uzgodniony przez Wykonawcę z Zamawiającym, jeżeli Wykonawca wykaże, że usunięcie awarii jest niemożliwe ze względów technicznych, niezależnych od niego.

§ 9

* 1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,2% wartości Umowy brutto za każdy dzień zwłoki w wykonaniu umowy ponad terminy wskazane w § 2 ust. 3 i 4, oraz § 7 ust. 2 i 3.
  2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za odstąpienie przez Zamawiającego od niniejszej umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 5% wartości umowy brutto.
  3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie przez Wykonawcę od niniejszej umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, w wysokości 5% wartości umowy brutto.
  4. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych w przypadku, gdy wielkość szkody przekracza wysokość zastrzeżonej kary umownej.
  5. Limit kar umownych nie powinien przekraczać 20% wartości umowy.

§ 10

1. Niniejsza umowa obowiązuje przez okres 36 miesięcy, licząc od daty ............................... r.
2. Zamawiający może wypowiedzieć umowę z zachowaniem 3 miesięcznego okresu wypowiedzenia, w przypadku zakończenia przez Zamawiającego użytkowania Urządzenia z jakiejkolwiek przyczyny.
3. Zamawiający może rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym w przypadku, gdy Wykonawca nienależycie wykonuje usługi określone niniejszą umową pomimo wcześniejszego pisemnego wezwania do ich należytego wykonywania.
4. Dodatkowo Zamawiający może rozwiązać umowę z zachowaniem 7-dniowego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego w przypadku, gdy nie dojdzie do podpisania pomiędzy Zamawiającym a Narodowym Funduszem Zdrowia lub jego następcą prawnym umowy w zakresie finansowania zabiegów ablacji prowadzonych przez Zamawiającego.
5. W przypadku wcześniejszego rozwiązania Umowy Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego za okres obowiązywania Umowy, tj. wyłącznie za okres do jej wcześniejszego rozwiązania.
6. Żadna ze stron nie będzie prowadzić działań niezgodnych z przepisami antykorupcyjnymi (lokalnymi i innymi, zwanymi łącznie „Przepisami Antykorupcyjnymi”), które mogą dotyczyć jednej lub obu stron Umowy. Bez względu na wszelkie postanowienia przeciwne zawarte w niniejszej Umowie żadna ze stron nie może dokonywać płatności, oferować ani przekazywać żadnych korzyści majątkowych lub osobistych urzędnikom państwowym, pracownikom administracji rządowej, przedstawicielom partii politycznych lub kandydatom na stanowiska polityczne, lub innym stronom trzecim związanym z transakcją w sposób naruszający Przepisy Antykorupcyjne.

§ 11

Wszelkie zmiany do niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu do umowy pod rygorem nieważności.

§ 12

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 13

Zmiana wierzyciela dokonana bez zgody podmiotu tworzącego Zamawiającego jest nieważna.

§ 14

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:

Załączniki do umowy:

1. Formularz ofertowy.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.

ZAŁĄCZNIK NR 3 DO SWZ

PROJEKT UMOWY NR ... TP.382.006.2023 EK

zamówienie w trybie podstawowym art. 275 ustawy Prawo zamówień publicznych

|  |  |
| --- | --- |
| dotyczy: | dostawa generatora, pompy irygacyjnej |

Umowa zawarta w dniu ………............ roku w Koszalinie, pomiędzy:

Szpitalem Wojewódzkim im. Mikołaja Kopernika

ul. T. Chałubińskiego 7, 75 – 581 Koszalin

NIP: 669-10-44-410, REGON: 330006292, BDO: 000008455, KRS: 0000006505

reprezentowanym przez Dyrektora – Andrzeja Kondaszewskiego

zwanym dalej *Zamawiającym, Stroną*

a

…………..

ul. ……… .., ..-… …………..

NIP: ……………….., REGON: ……………, KRS: ………………

reprezentowanym przez: .................................................................................

zwanym dalej *Wykonawcą, Stroną*

Działając na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2022.1710 t.j.), (dalej: „Ustawa PZP”) po wyczerpaniu procedury przewidzianej dla trybu podstawowego zawarto umowę następującej treści:

§ 1

1. Wykonawca zobowiązuje się do sprzedaży i dostarczenia Zamawiającemu …….. (w dalszej części umowy zwanych sprzętem) za cenę i w ilości jak w formularzu oferty, stanowiącym załącznik nr 1 do umowy i będącej integralną częścią umowy.
2. Wartość umowy netto: ................ zł, brutto: .................... zł..
3. Wykonawca poniesie koszt:
   1. Dostarczenia sprzętu do Zamawiający;
   2. Montażu i uruchomienia sprzętu;
   3. Przeszkolenia personelu w zakresie obsługi;
   4. Ubezpieczenia sprzętu na czas dostawy;
4. Dostawa sprzętu nastąpi w terminie do 4 tygodni od dnia podpisania umowy - po wcześniejszym ustaleniu miejsca dostawy z: Panem Jerzym Turkiem , tel. 94 34 88 201 lub Panem dr Krzysztofem Krzyżanowskim, tel. 94 34 88 373
5. Wykonawca oświadcza, że jest profesjonalnym podmiotem, który w ramach prowadzonej działalności spełnia warunki niezbędne do wykonania przedmiotu Umowy oraz posiada wystarczające wiedzę, doświadczenie i kompetencje, a także dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania Umowy.
6. Strony zobowiązują się współdziałać przy wykonaniu Umowy w celu należytej realizacji zamówienia.

§ 2

* 1. Na zakupiony sprzęt Wykonawca udziela 36 miesięcznej gwarancji podstawowej oraz zobowiązuje się do wykonania nieodpłatnego serwisu gwarancyjnego.
  2. W okresie gwarancji w przypadku wystąpienia awarii dostawa sprzętu zastępczego nastąpi do 7 dni od zgłoszenia.
  3. Po upływie okresu gwarancji istnieje możliwości podpisania umowy serwisowej określającej szczegółowo warunki przeglądów i napraw pogwarancyjnych.
  4. Maksymalna liczba napraw gwarancyjnych uprawniająca do wymiany elementu na nowy : 3 tego samego elementu.
  5. Okresowe przeglądy techniczne z niezbędnymi testami w cenie dostawy – minimum raz w roku przez okres trwania gwarancji lub częściej, jeśli wymaga tego zlecenie dostawcy/producenta, przy czym ostatni przegląd należy przeprowadzić w miesiącu kończącym okres gwarancji.
  6. Okresowe przeglądy techniczne należy zakończyć stosownym certyfikatem lub protokołem serwisowym.
  7. Okresowe przeglądy techniczne odbywać się będą w miejscu użytkownika.
  8. Za terminowość wykonywanych przeglądów w okresie gwarancji odpowiedzialny jest Dostawca.
  9. Koszty transportu sprzętu w przypadku konieczności jego wysyłki w trakcie okresie gwarancji ponosi dostawca.
  10. Czas przystąpienia do naprawy - 48 godzin od zgłoszenia.

§ 3

1. Płatność nastąpi w terminie do 60 dni od dnia dostarczenia faktury Zamawiającemu w formie pisemnej na adres siedziby Zamawiającego lub w formie elektronicznej na adres poczty elektronicznej: faktury@swk.med.pl
2. Wykonawca ma również możliwość przesłania drogą elektroniczną ustrukturyzowanej faktury elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2018 poz. 2191). W przypadku wyboru możliwości przesłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej Wykonawca będzie korzystał z Platformy Elektronicznego Fakturowania dostępnej na stronie internetowej <https://efaktura.gov.pl>.
3. Płatność nastąpi przelewem bankowym na konto bankowe Wykonawcy wskazane na fakturze.
4. Zamawiający wymaga, aby faktura za dostarczony sprzęt była opisana numerem realizowanej umowy.

§ 4

1. Zamawiający jest uprawniony do żądania od Wykonawcy kar umownych w następujących przypadkach i wysokości:
2. za przekroczenie terminu dostawy w wysokości 0,1% ceny brutto dostawy za każdy dzień zwłoki,
3. za odstąpienie od Umowy którejkolwiek ze Stron z winy Wykonawcy w wysokości 10% ceny brutto Umowy.
4. Łączna wysokość kar umownych naliczonych zgodnie z ust. 1, ograniczona jest do 10% ceny brutto Umowy, o której mowa w § 1 ust. 2.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zgłoszenia Wykonawcy żądania odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonej kary umownej.
6. Zapłata kar umownych następuje na pisemne wezwanie Zamawiającego w terminie 10 dni od dnia otrzymania wezwania.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kar umownych z wynagrodzeń należnych Wykonawcy.
8. Limit kar umownych nie powinien przekraczać 20% wartości umowy.

§ 5

Zmiana wierzyciela dokonana bez zgody podmiotu tworzącego Zamawiającego jest nieważna.

§ 6

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy:
2. w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;
3. jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
4. dokonano zmiany umowy z naruszeniem art. 454 i art. 455 Ustawy PZP,
5. Wykonawca w chwili zawarcia Umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 ustawy PZP,
6. Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.
7. Każda ze Stron może odstąpić od Umowy w przypadkach ustawowego prawa odstąpienia wynikających z przepisów Kodeksu cywilnego.
8. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w przypadku istotnie nienależytego jej wykonywania przez Wykonawcę, po uprzednim pisemnym wezwaniu do zaprzestania naruszeń lub wykonania określonych działań pod rygorem odstąpienia od Umowy i wyznaczeniu dodatkowego, odpowiedniego terminu na usunięcie naruszeń lub podjęcie określonych działań.
9. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy powinno być złożone drugiej Stronie na piśmie, pod rygorem nieważności, z podaniem uzasadnienia, w terminie do 3 miesięcy od zaistnienia podstawy do odstąpienia od Umowy.

§ 7

Zmiany postanowień umowy

1. Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia zmian w umowie, w przypadku zaistnienia okoliczności, niemożliwych do przewidzenia w chwili zawarcia umowy:
2. Dopuszczalna jest zmiana terminu w przypadku, gdy:
3. ze względu na prowadzone równolegle projekty przez Zamawiającego wykonanie Umowy w dotychczas ustalonym terminie nie jest możliwe lub nie leży w interesie Zamawiającego;
4. nastąpi zmiana obowiązujących przepisów prawa mających wpływ na termin realizacji Umowy;
5. wystąpią warunki siły wyższej, które uniemożliwiły wykonanie Umowy w dotychczas ustalonym terminie;

– termin wykonania Umowy może ulec zmianie o czas, o jaki wyżej wskazane okoliczności wpłynęły na termin wykonania Umowy przez Wykonawcę, to jest uniemożliwiły Wykonawcy terminową realizację przedmiotu Umowy.

1. Dopuszczalna jest zmiana przedmiotu umowy polegająca na zastąpieniu Urządzenia wymienionego w § 1 do Umowy innym urządzeniem, pod warunkiem zachowania minimalnych parametrów i pierwotnego przeznaczenia zastępowanego Urządzenia, w przypadku:
2. gdy w wyniku rozwoju technicznego lub technologicznego możliwe będzie dostarczenie przedmiotu zamówienia uwzględniającego najbardziej aktualne i adekwatne rozwiązania techniczne lub technologiczne;
3. gdy z powodu zmiany obowiązujących przepisów prawa konieczne okaże się zastąpienie Urządzenia wymienionego § 1 innym urządzeniem,
4. zaprzestania produkcji Urządzenia wymienionego w § 1 przez jego producenta,
5. Zmiana wynagrodzenia może nastąpić, w przypadku:
6. urzędowej zmiany stawki podatku VAT na dostarczone urządzenie,
7. spełnienia się innych okoliczności uprawniających do zmiany Umowy, o których mowa w ust. 1 i jeżeli mają one wpływ na wysokość wynagrodzenia. W takim wypadku zmiana wynagrodzenia jest dopuszczalna w zakresie, w jakim zmiany te mają wpływ na wysokość wynagrodzenia Wykonawcy.

§ 8

1. Wykonawca wraz ze sprzętem dostarczy:
2. Wymagane prawem dokumenty właściwe dla przedmiotu zamówienia w celu jego uruchomienia i eksploatacji.
3. Wypełniony paszport techniczny danego sprzętu.
4. Instrukcję bhp sprzętu w języku polskim.
5. Instrukcję obsługi sprzętu w języku polskim.
6. Zbiorcze zestawienie dostarczonego sprzętu zawierające: nazwę, typ, producent, rok produkcji, numer fabryczny.
7. Uruchomienie sprzętu oraz przeszkolenie personelu nastąpi protokolarnie w terminie uzgodnionym z Kupującym, przy czym okres gwarancji liczony będzie od dnia uruchomienia sprzętu i przeszkolenia personelu, zgodnie z protokołem odbioru zawierającym:
8. Nazwę i typ sprzętu;
9. Numer fabryczny sprzętu;
10. Rok produkcji sprzętu;
11. Producent;
12. Data uruchomienia;
13. Listę przeszkolonych pracowników;
14. Odnotowanie przekazania instrukcji obsługi dla personelu obsługującego.
15. Wykaz podmiotów upoważnionych przez wytwórcę lub autoryzowanego przedstawiciela do wykonywania okresowej konserwacji, okresowej lub doraźnej obsługi serwisowej, aktualizacji oprogramowania, okresowych lub doraźnych przeglądów, regulacji, kalibracji, wzorcowań, sprawdzeń lub kontroli bezpieczeństwa, które zgodnie z instrukcją używania wyrobu nie mogą być wykonywane przez użytkownika (zgodnie z ustawą o wyrobach medycznych Dz.U.2017.211 t.j.)
16. Wykaz dostawców specjalnych części zamiennych i materiałów, części zużywalnych lub materiałów eksploatacyjnych określonych przez wytwórcę wyrobu (zgodnie z ustawą o wyrobach medycznych Dz.U.2017.211 t.j.).

§ 9

Wszelkie zmiany do niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu do umowy pod rygorem nieważności.

§ 10

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 11

Spory wynikłe na tle wykonania niniejszej umowy, strony poddadzą rozstrzygnięciu właściwemu rzeczowo Sądowi w Koszalinie.

§ 12

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

Załączniki do umowy:

1. Formularz ofertowy.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.
3. Wykaz dostawców specjalnych części zamiennych.
4. Wykaz podmiotów upoważnionych wykonywania czynności serwisowych

ZAŁĄCZNIK NR 4 DO SWZ

**Zamawiający:**

Szpital Wojewódzki im. M. Kopernika

ul. T. Chałubińskiego 7

75-581 Koszalin

**Wykonawca:**

………………………………………………

……………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie wykonawcy**

**składane na podstawie art. 125 ustawy z dnia 11 września 2019 r.**

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „serwis i naprawa systemu Carto3; dostawa generatora i pompy irygacyjnej i ich serwis oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust 1 ustawy Pzp oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: …………………………………………………………………….……………………… *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)* nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami: …………………………………..….…… *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*, nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

dnia ………….……. r.

ZAŁĄCZNIK NR 5 DO SWZ

**Zamawiający:**

Szpital Wojewódzki im. M. Kopernika

ul. T. Chałubińskiego 7

75-581 Koszalin

**Wykonawca:**

………………………………………………

……………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie wykonawców**

**wspólnie ubiegających się o zamówienie**

**składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r.**

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. o serwis i naprawa systemu Carto3; dostawa generatora i pompy irygacyjnej i ich serwis, oświadczam, że w odniesieniu do warunków dotyczących kwalifikacji zawodowych, doświadczenia, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

W związku z powyższym oświadczamy, że niżej wymienieni Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie wykonają:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa Wykonawcy | Zakres usług |
|  |  |  |
|  |  |  |