

**Do:
Wykonawcy postępowania
o udzielenie zamówienia publicznego**

dotyczy: tryb podstawowy nr TP.382.059.2023 OB – Materiały biurowe

Na podstawie art. 284 ust. 6 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2022.1710 t.j.) udzielam wyjaśnień na zadane pytania:

PYTANIE NR 1 dotyczy: Załącznik nr 1

„W związku z ogłoszonym przez Państwa postępowaniem na materiały biurowe proszę o wyjaśnienie pozycji 106, 107 i 108. Konieczne jest doprecyzowanie czy w wymienionych pozycjach chodzi o ilości w opakowaniach czy w sztukach. Cena pojedynczej sztuki taśmy do metkownic wynosi około 2,50 zł netto za sztukę czyli 25 zł za opakowanie.

Prosimy o zweryfikowanie Państwa zakupów w okresie ostatnich dwóch lat, co spowoduje potwierdzenie w tak dużym zapotrzebowaniu na etykiety do metkownic wymienione w pozycjach 106, 107 i 108.”

ODPOWIEDŹ

W wymienionych pozycjach jako jednostkę miary należy zastosować opakowanie (1 op. = 10 szt.). Cenę jednostkową należy podać za 1 opakowanie zawierające 10 szt. taśm.

PYTANIE NR 2 dotyczy: Dział VIII SWZ, pkt. 16

„Jednocześnie prosimy o informację czy zgodnie z zapisami Działu VIII pkt. 16 Specyfikacji Warunków Zamówienia SWZ zamawiający dopuszcza składanie pytań w formie elektronicznej za pośrednictwem wskazanego adresu email oliwia.blonska@swk.med.pl. Ta forma kontaktu na etapie przygotowania do składania ofert wydaje się znacznie prostsza i szybsza oraz pomaga w przygotowaniu rzetelnej oferty spełniającej Państwa kryteria.”

ODPOWIEDŹ

W przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>.

Zamawiający dopuszcza również komunikację (z wyłączeniem składania ofert) za pomocą poczty elektronicznej: oliwia.blonska@swk.med.pl .

PYTANIE NR 3 dotyczy: Załącznik nr 1, poz. 66

„marker typu PILOT czarny lub równoważny – proszę o doprecyzowanie czy chodzi o marker suchościeralny, permanentny czy olejowy”

ODPOWIEDŹ

Marker permanentny

PYTANIE NR 4 dotyczy: Załącznik nr 1, poz. 80

„Proszę o sprawdzenie czy w postępowaniu podany został prawidłowy wymiar poduszki, standardowo mają one wymiar 70x110 lub 90x160”

ODPOWIEDŹ

Poduszka do stempli 90x160

PYTANIE NR 5 dotyczy: Załącznik nr 1, poz. 90

„Proszę o sprawdzenie czy w postępowaniu podano prawidłowy opis segregatora; segregatory A5 mają standardowy wymiar 40mm lub 70mm. Produkty wymieniane w internecie nie są produktami w stałej sprzedaży, lecz robione są na specjalne zamówienia z zachowaniem określonych minimów produkcyjnych”

ODPOWIEDŹ

Segregator A5/70 różne kolory

PYTANIE NR 6 dotyczy: Załącznik nr 1, poz. 91

„proszę o sprawdzenie czy w postępowaniu podano prawidłowy opis segregatora; segregatory A5 mają standardowy wymiar 40mm lub 70mm. Produkty wymieniane w internecie nie są produktami w stałej sprzedaży, lecz robione są na specjalne zamówienia z zachowaniem określonych minimów produkcyjnych”

ODPOWIEDŹ

Zamawiający wykreśla pozycję 91.

PYTANIE NR 7 dotyczy: Załącznik nr 1, poz. 124

„proszę o sprawdzenie o jaki kolor wkładu chodzi, gdyż wpisano niebieski, a w postępowaniu długopis z pozycji 17 jest koloru zielonego.”

ODPOWIEDŹ

Wszystkie wkłady mają być właściwe do oferowanych długopisów żelowych automatycznych, numer pozycji nie ma znaczenia mają odpowiadać kolorom długopisów (cztery kolory)

PYTANIE NR 8 dotyczy: Załącznik nr 1, poz. 126

„opis wskazuje na zakładki indeksujące w 4 kolorach, które stanowią jeden komplet. W odpisie dopisano 4 bloczki w opakowaniu i później ilość 47 opakowań, czy zamawiający ma na myśli 188 kompletów bloczków po 4 kolory czy 47 bloczków 4 kolory?”

ODPOWIEDŹ

188 op. po 4 bloczki 4 kolorowe

z up. p.o. DYREKTORA
Szpitala Wojewódzkiego w Koszalinie
mgr Magdalena Sikora
Z-CADYREKTORA
ds. Techniczno-Administracyjnych